



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

О смотре-конкурсе на лучшее новогоднее оформление подъездов и входных групп многоквартирных жилых домов городского округа Чехов в 2023 году – «Новый год на пороге»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Чехов, в целях создания дополнительных условий для вовлечения собственников жилых помещений многоквартирных жилых домов городского округа Чехов в деятельность по содержанию улучшению внешнего вида объектов общего имущества многоквартирных жилых домов, создания благоприятных условий для проживания граждан, а также подготовки к проведению празднований Нового 2024 года, администрация городского округа Чехов.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести в период с 11 декабря по 25 декабря 2023 года смотр-конкурс на лучшее новогоднее оформление подъездов и входных групп многоквартирных жилых домов городского округа Чехов в 2023 году – «Новый год на пороге».

2. Утвердить положение о смотре-конкурсе на лучшее новогоднее оформление подъездов и входных групп многоквартирных жилых домов городского округа Чехов в 2023 году – «Новый год на пороге» (прилагается).

2.2. Состав конкурсной комиссии по проведению смотра-конкурса на лучшее новогоднее оформление подъездов и входных групп многоквартирных жилых домов городского округа Чехов в 2023 году – «Новый год на пороге» (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Чехов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Чехов Акуличева Е.В.

Временно исполняющий
полномочия Главы городского
округа Чехов

М.Н. Собакин

ПОЛОЖЕНИЕ
о смотре-конкурсе на лучшее новогоднее оформление
подъездов и входных групп многоквартирных жилых домов
городского округа Чехов в 2023 году – «Новый год на пороге».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения смотра-конкурса на лучшее новогоднее оформление подъездов и входных групп многоквартирных жилых домов городского округа Чехов в 2023 году – «Новый год на пороге».

1.2. Организатор проведения смотра-конкурса - Администрация городского округа Чехов». Официальное название смотра-конкурса – «Новый год на пороге».

2. Цель проведения смотра-конкурса

2.1. Смотр-конкурс направлен:
- на совершенствование художественного оформления подъездов и входных групп многоквартирных жилых домов городского округа Чехов в дни празднования Нового года, создание общей праздничной атмосферы на территории городского округа Чехов.

3. Условия Смотра-конкурса

3.1. Смотр-конкурс организуется Администрацией городского округа Чехов с участием управляющих организаций, осуществляющих в городском округе Чехов деятельность по управлению жилищным фондом.

3.2. Период проведения смотра-конкурса – с 11 декабря по 25 декабря 2023 года.

3.3. В смотре-конкурсе могут принимать участие жители многоквартирных домов, товариществ собственников жилья, подавшие заявки в установленные сроки.

3.4. Для участия в смотре-конкурсе уполномоченными лицами подается заявка по форме, указанной в приложении к настоящему Положению. Уполномоченные лица вправе сформировать и подать заявку на участие в смотре-конкурсе как от одного, так и от нескольких подъездов МКД.

3.5. Заявки на участие в смотре-конкурсе подаются с 11 декабря по 20 декабря 2023 года в письменной форме по адресу: Московская область, г. Чехов, ул. Молодежная, д. 1, каб. 314, или направляются на электронный адрес: **chegov-zhilfond@mosreg.ru** с темой письма «Заявка на участие в смотре-конкурсе «Новый год на пороге»».

3.6. К заявке должны быть приложены не менее пяти цветных фотографий, отражающих состояние оформления подъезда и/или входной группы. Заявки без требуемого числа фотографий не рассматриваются.

3.7. Для проведения смотра-конкурса, рассмотрения поступивших заявок и определения результатов смотра-конкурса формируется Конкурсная комиссия (далее - Комиссия). Состав комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Чехов.

3.8. Комиссия вправе принять решение об отклонении заявки на участие в смотре-конкурсе при несоблюдении условий проведения смотра-конкурса, установленных настоящим Положением.

3.9. Задачи комиссии:

- рассмотрение конкурсных материалов;
- подведение итогов конкурса.

3.10. Полномочия комиссии:

- комиссия вправе принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее 2/3 членов конкурсной комиссии.

- решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов конкурсной комиссии и оформляется протоколами заседаний комиссии;

- при равном количестве голосов «за» и «против», голос председателя комиссии является решающим; голосование проводится открыто; протокол подписывается членами комиссии и утверждается председателем;

- в отсутствие председателя комиссии конкурс проводит заместитель председателя комиссии;

3.11. Задачи секретаря комиссии:

- прием, обработка и хранение заявлений и фотоматериалов участников, представляемых на конкурс;

- подготовка материалов участников к рассмотрению на комиссии;

- обеспечение работы комиссии;

- оформление материалов по итогам заседаний комиссии и протокола по итогам конкурса;

- осуществление иных функций по работе комиссии.

4. Порядок проведения смотра-конкурса

4.1. Информация о проведении смотра-конкурса подлежит размещению на официальном сайте Администрации городского округа Чехов - www.agoch.ru, на уличных информационных стендах дворовых территорий, информационных досках в подъездах МКД.

4.2. Комиссия рассматривает и учитывает следующие основные показатели:

- оформление подъездов новогодней атрибутикой;
- проявление инициативы и творчества в эстетическом оформлении подъезда;
- наличие дополнительных оригинальных элементов благоустройства, выполненных самими жителями;
- креативность.

4.3. При определении победителя и призеров смотра-конкурса комиссия использует следующие критерии оценки:

4.3.1 Художественная и эстетическая зрелищность подъездов и входных групп – от 0 до 5 баллов.

- соответствие стиля оформления фасада здания, входных зон, окон новогодней тематике (наличие новогодней ели, гирлянд, новогодних игрушек, снежных или ледовых скульптур и т.п.) – от 0 до 5 баллов;
- применение в оформлении иллюминации, подсветки – от 0 до 5 баллов;
- оригинальность решений - от 0 до 5 баллов;
- техника и качество исполнения - от 0 до 5 баллов;
- единство стиля оформления, целостность композиции - от 0 до 5 баллов.

4.4. Победитель (1-е место) и призеры (2-е и 3-е места) смотра-конкурса определяются на основании наибольшего количества баллов, присвоенных рассмотренным заявкам участников.

4.5. В целях получения уточненной информации для проведения оценки заявок участников, комиссия вправе провести осмотр представленных к участию подъездов и входных групп МКД.

5. Подведение итогов смотра-конкурса

5.1. Подведение итогов смотра-конкурса и определение его результатов проводится на итоговом заседании комиссии.

5.2. Итоговое заседание проводится комиссией 25 декабря 2023 года в период с 10.00 до 14.00 часов. Место проведения заседания –Московская область, г. Чехов, ул. Молодежная, д. 1, каб. 314 (Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов).

5.3. Участник, занявший по итогам оценки заявки и представленных материалов первое место, признается победителем смотра-конкурса. Победитель смотра-конкурса награждается Почетной грамотой Главы городского округа Чехов и ценным подарком.

5.4. Призеры смотра-конкурса, занявшие 2-е и 3-е места, награждаются памятными призами и Благодарственными письмами Главы городского округа Чехов.

5.5. Информация о победителе и призерах смотра-конкурса размещается официальном сайте Администрации городского округа Чехов - www.agoch.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение
к Положению о смотре-конкурсе
на лучшее новогоднее оформление
подъездов и входных групп
многоквартирных жилых домов
городского округа Чехов
в 2023 году- «Новый год на пороге»

**Состав конкурсной комиссии
по проведению смотра-конкурса на лучшее новогоднее
оформление подъездов и входных групп многоквартирных жилых
домов городского округа Чехов в 2023 году–
«Новый год на пороге».**

Председатель комиссии:

Акуличев Евгений Валерьевич – заместитель Главы Администрации
городского округа Чехов

Заместитель председателя:

Герасименко Денис Анатольевич – начальник Управления ЖКХ
Администрации городского округа Чехов

Секретарь комиссии:

Роцин Вадим Владимирович - главный инспектор содержания жилищного
фонда, природопользования и экологии Управления ЖКХ Администрации
городского округа Чехов

Члены комиссии:

Розанова Светлана Валерьевна – председатель Отделения Ассоциаций
председателей Совета МКД Московской области городского округа Чехов

Федорченко Игорь Геннадьевич – генеральный директор ООО «Волхонка»
(по согласованию)

Демьянов Александр Львович – генеральный директор ООО «СтартСтрой+»
(по согласованию)

Майоров Алексей Сергеевич – генеральный директор ООО «УК ЖК Чайка»
(по согласованию)

Аршинова Ольга Вячеславовна – генеральный директор ООО «УК Порядок»
(по согласованию)

Лукашенко Олег Владимирович – генеральный директор
ООО «УправстройСоюз» (по согласованию)

Лукашев Константин Иосифович – генеральный директор ООО «ЖКХ г.
Чехов» (по согласованию)

Махинин Кирилл Сергеевич – генеральный директор МП «ЖКХ Чеховского
района» (по согласованию)

Приложение
к Положению о смотре-конкурсе
на лучшее новогоднее оформление
подъездов и входных групп
многоквартирных жилых домов
городского округа Чехов
в 2023 году- «Новый год на пороге»

ФОРМА

Заявка

на участие в смотре-конкурсе «Новый год на пороге»

Инициативная группа/ жители МКД, товариществ собственников
жилья (ф.и.о., адрес):

Адрес многоквартирного дома _____

Количество подъездов в многоквартирном доме _____

Номер подъезда (-ов), в отношении которого (-ых) направляется
заявка _____

Приложение: фотоматериалы – на _____ (листах)*

Заявку представил:

(Ф.И.О., адрес, контактный телефон собственника жилого
помещения, представившего заявку)

Дата направления заявки _____

Дата регистрации заявки (заполняется Конкурсной комиссией) _____

* Не менее 5 (пяти) цветных фотографии