



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в муниципальную программу  
«Цифровое муниципальное образование»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Чехов от 27.09.2022 № 1890/10-01 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Чехов, реализуемых с 01.01.2023 года», руководствуясь Порядком разработки, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Чехов, утвержденным постановлением Администрации городского округа Чехов от 30.09.2022 № 1963/10-01 и письмом Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 27.04.2023 № 11-3445/Исх,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Цифровое муниципальное образование», утвержденную постановлением Администрации городского округа Чехов от 14.10.2022 № 2037-ПА (с изменениями от 23.11.2022 № 2353-ПА; от 30.03.2023 № 602-ПА).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатных средствах массовой информации (без приложения) и разместить в полном объеме на официальном сайте Администрации городского округа Чехов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Чехов Кравцова В.И.

Глава городского округа Чехов

Г.И. Артамонов

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации  
городского округа Чехов  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в муниципальную программу «Цифровое муниципальное образование»,  
утвержденную постановлением Администрации городского округа Чехов  
от 14.10.2022 № 2037-ПА (с изменениями от 23.11.2022 № 2353-ПА; от 30.03.2023 № 602-ПА)

Муниципальную программу «Цифровое муниципальное образование» изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
городского округа Чехов  
от 14.10.2022 № 2037-ПА  
(в редакции постановления  
Администрации городского округа Чехов  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ )

Муниципальная программа  
«Цифровое муниципальное образование»  
1. Паспорт муниципальной программы  
«Цифровое муниципальное образование»

Координатор муниципальной программы	Первый заместитель Главы Администрации городского округа Чехов
Муниципальный заказчик программы	МАУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба городского округа Чехов»
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности государственного управления, развитие информационного общества в городском округе Чехов и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики, повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг населению, а так же повышение уровня сохранности документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов.
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм

Подпрограмма 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»	МКУ «МФЦ ГО Чехов»					
Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»	МАУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба городского округа Чехов»					
Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма»	МКУ «МФЦ ГО Чехов»					
Подпрограмма 4 «Развитие архивного дела»	Администрация городского округа Чехов					
Краткая характеристика подпрограмм	1. Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров путем совершенствования нормативных правовых актов муниципального образования Московской области, развития системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».					
	2. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Чехов и доступности государственных и муниципальных услуг для физических и юридических лиц, рост доступности и качества предоставляемых образовательных услуг, создание инфраструктуры экосистемы цифровой экономики во всех сферах социально-экономической деятельности.					
	3. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления					
	4. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве муниципального образования, оказание государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.)	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Средства Федерального бюджета	10 012,4	4 795,3	5 217,1	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета Московской области	35 156,5	7 736,4	8 055,1	7 043,0	6 161,0	6 161,0
Средства бюджета городского округа Чехов	592 145,2	110 835,8	104 285,7	105 060,1	135 981,8	135 981,8
Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего, в том числе по годам:	637 314,1	123 367,5	117 557,9	112 103,1	142 142,8	142 142,8

## 2. Краткая характеристика сферы реализации Программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, описания цели Программы

### 2.1. Описание основных мероприятий муниципальной программы

Основной задачей Подпрограммы 1 является повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

Основными мероприятиями Подпрограммы являются:

- организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;
- совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в МФЦ.

Основные мероприятия Подпрограммы 2 соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

В рамках Подпрограммы реализуются мероприятия по развитию следующих направлений:

- 1) Информационная инфраструктура;
- 2) Информационная безопасность;
- 3) Цифровое государственное управление;
- 4) Цифровая культура;
- 5) Цифровая образовательная среда.

В рамках основного мероприятия «Информационная инфраструктура» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ муниципального образования Московской области современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения, техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования, подключение ОМСУ муниципального образования Московской области, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении, к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области, увеличение скорости доступа образовательных учреждений к информационно-телекоммуникационной сети Интернет до единого рекомендуемого уровня (в рамках федерального проекта), обеспечение жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских населенных пунктов возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

В рамках основного мероприятия «Информационная безопасность» предусматривается приобретение услуг по защите информации и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), контролю эффективности принятых мер защиты информации, разработке проектов организационно-распорядительной документации в области защиты информации, моделей угроз и нарушителя информационной безопасности; приобретение, установка и настройка средств защиты информации, в том числе криптографических (шифровальных) средств защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения, а также средств электронной подписи работникам ОМСУ муниципального образования Московской области в соответствии с установленными требованиями.

В рамках основного мероприятия «Цифровое государственное управление» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ муниципального образования Московской области локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, решение задач, связанных с управлением бюджетным процессом, финансами, в том числе централизованного ведения бухгалтерского учета и отчетности, с управлением кадрами, имуществом, закупками и проведением различных видов торгов, с организацией электронного документооборота и делопроизводства, мониторингом социально-экономического развития Московской области, с развитием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, с увеличением количества доступных на нем информационно-справочных сервисов для населения, количества государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, с развитием системы электронного взаимодействия региональных ведомств с ОМСУ муниципального образования Московской области, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями при оказании соответствующих услуг, обеспечение возможности записи через сеть Интернет на конкретное время приема в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения услуг, оплаты через сеть Интернет основных пошлин, штрафов и сборов.

В рамках основного мероприятия «Цифровая культура» планируется подключение, а также увеличение скорости доступа учреждений культуры к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» планируется выравнивание уровня оснащения школ современным компьютерным оборудованием (включая сервера, ноутбуки), многофункциональными устройствами, средствами работы с цифровым образовательным контентом (телевизор с функцией Smart TV, проектор или интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением), средствами для видеонаблюдения и обеспечения дистанционного обучения.

Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Совершенствование системы государственного управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней.

Основной задачей Подпрограммы 3 «Обеспечивающая подпрограмма» является создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления. Для реализации поставленной задачи предусмотрено выполнение основного мероприятия:

- создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления.

Основной задачей Подпрограммы 4 «Развитие архивного дела» является постоянное пополнение архивных документов, отражающих материальную и духовную жизнь общества, имеющих историческое, научное, социальное, экономическое, политическое и культурное значение, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного наследия Московской области и составной частью Архивного фонда Российской Федерации, относящихся к информационным ресурсам Московской области и подлежащих постоянному хранению.

По состоянию на 1 января 2023 года объем Архивного фонда Московской области и других архивных документов, находящихся на хранении в Чеховском муниципальном архиве, насчитывал 172 фонда, 58 694 ед.хр., 8 271 ед.хр. образовались в деятельности территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций, 31 377 ед.хр. – отнесены к собственности Московской области, 19 046 ед.хр. – к муниципальной собственности.

Ежегодно на хранение в муниципальный архив принимается порядка более 500 ед.хр. В список организаций – источников комплектования Чеховского муниципального архива включено 28 организаций.

Проведенная работа по улучшению материально-технической базы муниципальных архивов обеспечила позитивные результаты по обеспечению нормативных условий хранения архивных документов.

Муниципальный архив расположен в одноэтажной пристройке к многоквартирному дому, общей 313,8 кв.м. Из них 3 архивохранилища площадью 139,5 кв.м. Архивохранилища оборудованы современными системами безопасности, стационарными и передвижными стеллажами (1 234 п.м.), высокопроизводительным сканирующим оборудованием.

В автоматизированную систему государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации введено 100 процентов описаний документов на уровне фонда, активно проводится работа по внесению описаний на уровне дела.

Чеховский муниципальный архив проводит работу по созданию электронного фонда пользования наиболее востребованных архивных фондов. По состоянию на 1 января 2023 года создан электронный фонд пользования на 4 413 ед.хр., что составляет 7,5% процентов от общего объема архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве.

Сохраняется тенденция ежегодного роста числа пользователей архивной информацией. В среднем ежегодно муниципальным архивом исполняется порядка 2 300 социально-правовых и тематических запросов.

В целях повышения доступности государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела обеспечена возможность подачи документов через Портал государственных и муниципальных услуг Московской области. Государственная услуга «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем на основании архивных документов, созданных до 1 января 1994 года» и муниципальная услуга «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем на основании архивных документов, созданных с 1 января 1994 года» входит в топ-50 и относится к массовым услугам. О востребованности данных услуг у жителей Подмосковья говорит их отнесение на Портале государственных и муниципальных услуг Московской области к категории «Популярные» и рейтинг 4,67 из 5 возможных баллов.

С 2020 года муниципальный архив подключен к ИС «Архивы Московской области». В ИС «Архивы Московской области» размещены контактные данные муниципального архива, списки фондов, электронные образы описей архивных документов. Обеспечена возможность направления пользователями запросов с использованием информационной системы.

В тоже время необходимы значительные средства на поддержание инфраструктуры помещений, занимаемых муниципальным архивом. В связи с усовершенствованием системы автоматического пожаротушения и автоматического оповещения о пожаре необходима установка модулей автоматической системы порошкового пожаротушения и установления автоматической пожарной сигнализации.

В связи с ежегодным ростом объема архивных документов и почти стопроцентной загруженностью архивохранилищ актуальным становится вопрос об увеличении площадей для архивохранилищ.

В условиях информатизации общества, совершенствования функциональных требований к системам электронного документооборота необходимо проведение мероприятий, направленных на оборудование архивов современными системами хранения электронных документов.

Целью муниципальной подпрограммы является повышение уровня сохранности, эффективности использования и расширение доступа к документам Архивного фонда Московской области и другим архивным документам.

Основными мероприятиями Подпрограммы являются: хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах; временное хранение,

комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах.

## 2.2. Инерционный прогноз развития соответствующей сферы реализации Программы с учетом ранее достигнутых результатов, а также предложения по решению проблем в указанной сфере

Качество государственного управления напрямую связано с качеством жизни. Недостатки государственного управления являются одним из главных факторов, негативно влияющих на отношение граждан и представителей бизнеса к органам государственной власти и на предпринимательский климат в территориях.

Вместе с отмечаемыми положительными тенденциями в сфере цифровых технологий и государственного управления остается комплекс нерешенных проблем и нереализованных задач.

Необходимо продолжить работы по оптимизации муниципальных услуг (функций), актуализации сведений о них в информационных системах и их передаче в областные и федеральные информационные системы.

Сегодняшний уровень развития информационно-телекоммуникационной среды не обеспечивает полноценного доступа к информационно-коммуникационным сервисам органов государственной власти Московской области и в целом не позволяет использовать преимущества высоких технологий во многих сферах жизни.

Отмечается разрозненность информационных ресурсов и систем, дублирование функций, реализуемых различными системами, несовместимость данных, содержащихся в различных ресурсах, отсутствие полной и достоверной информации об используемой информационно-коммуникационной инфраструктуре.

Отсутствует единая лицензионная политика при приобретении и применении ПО, что приводит к неоптимальному расходованию бюджетных средств.

Отсутствует единая техническая политика по применению ИКТ для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса.

Остается нереализованным потенциал применения ИКТ в управлении транспортной ситуацией, в управлении коммунальной инфраструктурой, в сферах образования, здравоохранения, культуры, туризма и отдыха.

В связи с тем, что эффективное развитие рынков и отраслей (сфер деятельности) в цифровой экономике возможно только при наличии развитых платформ, технологий и инфраструктурной среды, необходимо сосредоточиться на направлении - основные инфраструктурные элементы цифровой экономики (информационная инфраструктура, информационная безопасность), определяя цели и задачи развития.

Отсутствие поддержки архивной отрасли не позволит обеспечить хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в соответствии с нормативными режимами хранения архивных документов, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в сфере архивного дела и делопроизводства;

- продолжится ухудшение физического состояния документов Архивного фонда Московской области, что приведет к ограничению доступа к архивным документам;

- стопроцентная загруженность Чеховского муниципального архива приведет к ограничению комплектования документами постоянного и долговременного срока хранения и создаст угрозу утраты документов Архивного фонда Московской области, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного наследия Московской области;

- будет замедлена или приостановлена работа по созданию страхового фонда и электронного фонда пользования архивных документов;

ограничена возможность удаленного использования копий архивных документов и справочно-поисковых средств к ним;

- снизится уровень удовлетворенности населения государственной и муниципальной услугами в сфере архивного дела.

Реализация подпрограммы 4 «Развитие архивного дела» позволит:

- сохранить на уровне 100 процентов долю архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве;

- продолжить работу по поддержанию в актуальном состоянии общеотраслевой базы данных «Архивный фонд» на уровне фонда и внесению описаний на уровне дела;

- сформировать страховой фонд и электронный фонд пользования архивных документов;

- улучшить условия хранения архивных документов, проведя работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области;

- принять на хранение все документы, подлежащие приему в сроки реализации подпрограммы;

- обеспечить возможность удаленного доступа пользователей к копиям архивных документов и справочно-поисковых средств к ним с использованием информационной системы «Архивы Московской области»;

- обеспечить эффективное освоение средств субвенции из бюджета Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальном архиве.

Осуществляемая финансовая поддержка Чеховского муниципального архива за период до 2030 года позволит провести следующую работу:

- картонирование, перекартонирование дел – 4 000 единиц хранения;

- проверка наличия и физического состояния дел – 32 000 единиц хранения;

- ведение базы данных «Архивный фонд» - внесение информации по вновь поступившим фондам и фондам, прошедшим переработку и усовершенствование;

- прием на хранение 4 000 единиц хранения;

- представление к утверждению описей управленческой документации – 5 600 единиц хранения;

- представление к утверждению описей научно-технической документации – 1 040 единиц хранения;

- представление к согласованию описей на документы по личному составу – 4 800 единиц хранения;

- исполнение тематических и социально-правовых запросов граждан, организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления – 18 400 архивных справок;

- создание электронного фонда пользования 6 615 единиц хранения.

### 2.3. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках муниципальной программы

Концепция решения проблем в сфере муниципального управления городского округа основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2023 по 2027 год Подпрограммы 1, которая включает подпрограммы, нацеленные



на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем в сфере совершенствования системы муниципального управления, улучшения качества предоставления государственных и муниципальных услуг на основе внедрения цифровых технологий.

Реализация программных мероприятий по целям в период с 2023 по 2027 годы позволит минимизировать вероятность усугубления существующих проблем, даст возможность округу выйти на целевые параметры развития в сфере внедрения цифровых технологий для повышения качества муниципального управления.

В целях совершенствования государственного управления в Московской области реализуется комплекс программных мероприятий Подпрограммы 1.

Работа ведется по следующим направлениям:

- организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области;
- оптимизация процессов предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Чехов;
- осуществление информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг;
- осуществление мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

Реализация данных направлений позволит повысить уровень удовлетворённости качеством предоставления государственных и муниципальных услуг.

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках Подпрограммы 2, обозначены в виде основных мероприятий Подпрограммы 2, каждое основное мероприятие содержит мероприятия Подпрограммы 2, направленные на их решения.

В рамках реализации мероприятий Подпрограммы 2 будут обеспечены следующие эффекты социально-экономического развития городского округа Чехов:

- повышение качества муниципальных услуг, оказываемых населению Московской области, обеспечение удобства их получения сокращения сроков оказания), увеличение производительности труда работников ОМСУ округа, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности;
- создание на основе новейших информационных и телекоммуникационных технологий единого информационного пространства округа, обеспечивающего формирование, интеграцию и совместное использование органами местного самоуправления и государственными структурами информационных ресурсов округа и информационных ресурсов Московской области, обеспечение благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Чехов за счет широкомасштабного внедрения и использования информационно-телекоммуникационных технологий;
- внедрение в процессы муниципального управления современных методов управления на основе информационных технологий;
- обеспечение развития и повышение эффективности управления имуществом комплексом округа на базе применения специализированных информационных систем;
- развитие институтов общественного участия в процессе формирования и согласования принимаемых решений на муниципальном уровне, обеспечение общественного контроля за качеством исполнения муниципальных функций и оказания муниципальных услуг, в том числе в электронной форме;
- создание и развитие информационных систем и информационных ресурсов городского округа Чехов, получение доступа к информационным ресурсам Московской

области, обеспечивающих эффективное взаимодействие органов государственной власти и ОМСУ округа с населением и организациями.

В рамках реализации мероприятий Подпрограммы 3 будет обеспечена бесперебойная деятельность сети МФЦ, которая в свою очередь обеспечит благоприятную социальную обстановку и стабильность на территории округа.

**3. Целевые показатели муниципальной программы  
«Цифровое муниципальное образование»**

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>1.</b>	<b>Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.</b>										
1.1	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Приоритетный, отраслевой	процент	98,10	98,12	98,12	98,12	98,12	98,12	МКУ «МФЦ ГО Чехов»	Ц,01
<b>2.</b>	<b>Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области</b>										
2.1	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Приоритетный, отраслевой	процент	100	100	100	100	100	100	001.АГОЧ 003.Управление финансов 004.Управление ЖКХ 005.Управление образования 006.УРОСС 008.КСИП 010.УЗИК 011.Управление благоустройства 012.Управление капитального строительства и ремонта 702.Совет депутатов	01.04
2.2.	Стоимостная доля закупаемого (и/или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения	Приоритетный показатель, региональный проект «Цифровое государственное управление»	процент	75	75	80	80	80	80	001.АГОЧ 003.Управление финансов 004.Управление ЖКХ 005.Управление образования 006.УРОСС 008.КСИП 010.УЗИК 011.Управление благоустройства 012.Управление капитального строительства и ремонта 702.Совет депутатов	03.01
2.3.	Увеличение доли защищенной по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным	Приоритетный, отраслевой	процент	100	100	100	100	100	100	001.АГОЧ 003.Управление финансов 004.Управление ЖКХ 005.Управление образования 008.КСИП 010.УЗИК 011.Управление благоустройства 012.Управление капитального	02.01

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
	обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз									строительства и ремонта 702.Совет депутатов	
2.4.	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	Приоритетный, отраслевой	процент	100	100	100	100	100	100	001.АГОЧ 003.Управление финансов 004.Управление ЖКХ 005.Управление образования 008.КСП 010.УЗИК 011.Управление благоустройства 012.Управление капитального строительства и ремонта 702.Совет депутатов	02.01
2.5.	Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области	Приоритетный, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость»	процент	100	100	100	100	100	100	001.АГОЧ 003.Управление финансов 004.Управление ЖКХ 005.Управление образования 006.УРОСС 008.КСП 010.УЗИК 011.Управление благоустройства 012.Управление капитального строительства и ремонта 702.Совет депутатов	03.02
2.6.	Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг	Приоритетный, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость»	процент	98	98	98	98	98	98	001.АГОЧ 003.Управление финансов 004.Управление ЖКХ 005.Управление образования 006.УРОСС 008.КСП 010.УЗИК 011.Управление благоустройства 012.Управление капитального строительства и ремонта 702.Совет депутатов	03.02
2.7.	Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг	Приоритетный, региональный проект «Цифровое государственное управление»,	процент	95,5	95,6	95,7	95,8	96	96,2	001.АГОЧ 003.Управление финансов 004.Управление ЖКХ 005.Управление образования 006.УРОСС 008.КСП	03.02

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
		Соглашение от 16.12.2020 № 071-2019-D6001-50/2								010.УЗИК 011.Управление благоустройства 012.Управление капитального строительства и ремонта 702.Совет депутатов	
2.8.	Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа	Приоритетный, Рейтинг-45	процент	1	1	1	1	1	1	001.АГОЧ 003.Управление финансов 004.Управление ЖКХ 005.Управление образования 006.УРОСС 008.КСП 010.УЗИК 011.Управление благоустройства 012.Управление капитального строительства и ремонта 702.Совет депутатов	03.02
2.9.	Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	Приоритетный, региональный проект «Цифровая образовательная среда», Субсидия	единица	2	4	-	-	-	-	005.Управление образования	04.01 Е4.04 Е4.05
<b>3.</b>	<b>«Развитие архивного дела»</b>										
3.1.	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве	Приоритетный, отраслевой	процент	100	100	100	100	100	100	001.АГОЧ	4.01.01 4.01.02 4.02.01 4.02.02
3.2.	Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общепрофессиональную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	Приоритетный, отраслевой	процент	100	100	100	100	100	100	001.АГОЧ	4.01.02 4.02.01
3.3.	Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования	Приоритетный, отраслевой	процент	7,5	7,6	7,8	8,0	8,2	8,4	001.АГОЧ	4.01.02 4.01.03 4.02.01

4. Методика расчета значений целевых показателей муниципальной программы  
«Цифровое муниципальное образование»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета значений показателя	Источник данных
1	2	3	4	5
1.	<b>Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.</b>			
1.	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Процент	<p>Значение показателя определяется по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел, как доля положительных оценок от общего количества оценок в соответствии с методикой, утвержденной приказом Государственного казенного учреждения Московской области «Центр методической оптимизации процессов государственного управления в Московской области» от 10.09.2020 № 158-ОД.</p> <p>Значение показателя по итогам за квартал, год определяется по следующей формуле:</p> $УД_{пер} = \frac{SUM_{i=1}^m (УД_{мес})}{n}, \text{ где}$ <p><math>УД_{пер}</math> – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за отчетный период;</p> <p><math>УД_{мес}</math> – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за месяц;</p> <p><math>m</math> – количество месяцев в отчетном периоде (квартал, год).</p> <p>Значение показателя уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за месяц определяется по следующей формуле:</p> $УД_{мес} = \frac{N_{полож}}{N_{добр}} \times 100\%$ <p>, где:</p> <p><math>N_{полож}</math> – количество положительных оценок («да» и аналогов) по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел;</p> <p><math>N_{добр}</math> – общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел.</p> <p>Базовое значение показателя «Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг» определено по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел за период с января по октябрь года, предшествующего началу реализации программы.</p> <p>Значение базового показателя определено по следующей формуле:</p> $УД_{баз} = \frac{SUM_{i=1}^p (УД_{мес})}{p}, \text{ где}$ <p><math>УД_{баз}</math> – базовое значение показателя «Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг», являющееся значением года предшествующего году реализации программы;</p> <p><math>p</math> – количество месяцев, по которым учтены данные за 2022 год, равное 10.</p> <p>Значение базового показателя – 98,10</p>	Данные мониторинга оценки гражданами качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел.

2. Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области				
1.	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Процент	$n = \frac{\frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}$ <p>где:  <b>n</b> – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;  <b>R<sub>1</sub></b> – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;  <b>K<sub>1</sub></b> – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием;  <b>R<sub>2</sub></b> – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме;  <b>K<sub>2</sub></b> – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области.</p>	Данные муниципальных образований Московской области
2.	Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:  <b>n</b> – стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;  <b>R</b> – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;  <b>K</b> – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области программного обеспечения.</p>	Данные муниципальных образований Московской области
3.	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным	Процент	$n = \frac{\frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}$ <p>где:  <b>n</b> – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;  <b>R<sub>1</sub></b> – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствии с классом защиты</p>	Данные муниципальных образований Московской области

	обновлением соответствующих баз		<p>обрабатываемой информации;</p> <p><math>K_1</math> – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;</p> <p><math>R_2</math> – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</p> <p><math>K_2</math> – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области.</p>	
4.	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;</p> <p>R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;</p> <p>K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи.</p>	Данные муниципальных образований Московской области
5.	Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области;</p> <p>R – количество исходящих документов в электронном виде, заверенных ЭП, органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений;</p> <p>K – общее количество исходящих документов органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений.</p> <p>Документооборот оценивается через количество исходящих документов местного самоуправления и подведомственных им учреждений за отчетный период (по дате регистрации документа в установленном порядке). Входящие документы не учитываются при расчете показателя во избежание двойного счета.</p> <p>В расчете показателя учитываются документы, отвечающие двум критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документ получил регистрационный номер в качестве исходящего документа (в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 N 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления», далее – Правила делопроизводства);</li> <li>- вид документа относится к перечню видов документов, передаваемых в электронном виде, установленному Распоряжением Правительства РФ от 02.04.2015 N 583-р.</li> </ul> <p>Не учитываются при расчете показателя (ни в числителе, ни в знаменателе):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- запросы в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), т.е. электронные сообщения в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг;</li> <li>- документы, формируемые в Государственной интегрированной информационной системе (ГИИС) управления общественными финансами "Электронный бюджет";</li> </ul>	Данные муниципальных образований Московской области



			- документы, на которые не распространяются указанные выше Правила делопроизводства, в том числе документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну.	
6.	Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:  <b>n</b> – доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг;  <b>R</b> – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде без нарушения регламентного срока оказания услуг;  <b>K</b> – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.  2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами.</p>	Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).
7.	Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:  <b>n</b> – доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг;  <b>R</b> – количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»;  <b>K</b> – общее количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, рассмотренных ОМСУ в отчетном периоде.</p>	Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).
8.	Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа	Процент	$n = \frac{(\Phiп + \Phiппс + \Phiпр) * Кв}{Vс - Сбос} \times 100\%$ <p>где:  <b>n</b> – доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа;  <b>Φп</b> – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторной отправки. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения <b>Кв</b>.  <b>Φппс</b> – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторного переноса сроков решения. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения <b>Кв</b>.  <b>Φпр</b> – количество уникальных сообщений, которые имеют признак нарушения срока предоставления ответа. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения <b>Кв</b>.  <b>Vс</b> – количество уникальных пользователей, направивших сообщения, требующие ответа, т.е. все пользователи направившие новые сообщения, которые поступают с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП).</p>	Источник информации – Ежедневный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).

			<p>Сбос – количество уникальных пользователей, у которых хотя бы одно сообщение имеет статус «Получен ответ» и нет сообщений, у которых присутствуют признаки повторной отправки, повторного переноса сроков и нарушения срока предоставления ответа.</p> <p>Кв – коэффициент степени важности факта сообщения, определенный профильным ведомством (контроллером факта) в классификаторе ЕЦУР:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- коэффициент х3 – факты по аварийным темам;</li> <li>- коэффициент х2 – факты по социально значимым направлениям;</li> <li>- коэффициент х1 – факты по операционным темам.</li> </ul>	
9.	Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	Единица	$n = R + K$ <p>где:</p> <p>n – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды;</p> <p>R – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области (образовательные организации, реализующие образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования) обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в соответствующем году, начиная с 2023 года (приобретены средства обучения и воспитания для обновления материально-технической базы);</p> <p>K – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования, в которых в 2019 и 2020 годах внедрена целевая модель цифровой образовательной среды.</p>	Данные муниципальных образований Московской области
<b>4. Развитие архивного дела</b>				
1.	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве	Процент	$Дну = V_{ну} / V_{аф} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>Дну - доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве;</p> <p>V<sub>ну</sub> - количество архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение;</p> <p>V<sub>аф</sub> - количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве</p>	Паспорт муниципального архива Московской области по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом по форме, утвержденной Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации (утвержден приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»)
2.	Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общепрофессиональную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	Процент	$Даф = V_a / V_{об} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>Даф - доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общепрофессиональную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве;</p> <p>V<sub>a</sub> – количество архивных фондов, внесенных в общепрофессиональную базу данных «Архивный фонд»;</p> <p>V<sub>об</sub> – общее количество архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве</p>	статистическая форма № 1 «Показатели основных направлений и результатов деятельности государственных/муниципальных архивов», утвержденная приказом Росархива от 12.10.2006 № 59 «Об утверждении и введении в действие

				статистической формы планово-отчетной документации архивных учреждений «Показатели основных направлений и результатов деятельности на/за 20__ год»
3.	Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования	Процент	$Дэц = Vэц / Vоб \times 100\%$ <p>где:  Дэц - доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования;  Vэц – общее количество документов, переведенных в электронно-цифровую форму;  Vоб – общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования</p>	Отчет муниципального архива о выполнении основных направлений развития архивного дела в Московской области на очередной год; форма № 9 «Информация о создании фонда пользования описей дел и архивных документов в электронном виде, в том числе о переводе описей дел в электронный вид; оцифровке архивных документов»

## 5. Перечень мероприятий муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование»

### 5.1. Подпрограмма 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия				
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год					
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12				
1	Основное мероприятие 01. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «МФЦ ГО Чехов»				
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
1.1	Мероприятие 01.01. Софинансирование расходов на организацию деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
x	Количество выплат стимулирующего характера (единица)	x	x	Всего	2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	x
				1	-	I	II	III	IV	1	1	1	1	
2	Основное мероприятие 02. Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого, в том числе:	3 995,0	799,0	799,0	799,0	799,0	799,0	799,0	МКУ «МФЦ ГО Чехов»			
			Средства бюджета Московской области	3 215,0	643,0	643,0	643,0	643,0	643,0					
			Средства бюджета городского округа Чехов	780,0	156,0	156,0	156,0	156,0	156,0					
2.1	Мероприятие 02.01. Техническая поддержка программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных	2023-2027	Итого, в том числе:	3 995,0	799,0	799,0	799,0	799,0	799,0					
			Средства бюджета Московской области	3 215,0	643,0	643,0	643,0	643,0	643,0					
			Средства бюджета городского округа Чехов	780,0	156,0	156,0	156,0	156,0	156,0					

	центрах предоставления государственных и муниципальных услуг													
I	II	III	IV											
				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	x
Итого по подпрограмме	Итого, в том числе:			3 995,0	799,0				799,0	799,0	799,0	799,0	799,0	x
	Средства бюджета Московской области			3 215,0	643,0				643,0	643,0	643,0	643,0	643,0	
	Средства бюджета городского округа Чехов			780,0	156,0				156,0	156,0	156,0	156,0	156,0	

## 5.2. Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
1.	Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура	2023-2027	Итого, в том числе:	46 315,8	9 716,7	9 142,8	9 152,1	9 152,1	9 152,1	001.АГОЧ 003.Управление финансов 004.Управление ЖКХ 005.Управление образования 006.УРОСС 008.КСП 010.УЗИК 011.Управление благоустройства 012.УКС 702.Совет депутатов
			Средства бюджета городского округа Чехов	46 315,8	9 716,7	9 142,8	9 152,1	9 152,1	9 152,1	
1.1.	Мероприятие 01.01. Обеспечение доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет	2023-2027	Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.	Мероприятие 01.02. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами	2023-2027	Средства бюджета городского округа Чехов	19 501,5	3 900,3	3 900,3	3 900,3	3 900,3	3 900,3	001.АГОЧ 003.Управление финансов 004.Управление ЖКХ 006.УРОСС 010.УЗИК

	электросвязи										011.Управление благоустройства 012.УКС 702.Совет депутатов
1.3.	Мероприятие 01.03. Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней	2023-2027	Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.4.	Мероприятие 01.04. Обеспечение оборудованием и поддержание его работоспособности	2023-2027	Средства бюджета городского округа Чехов	26 814,3	5 816,4	5 242,5	5 251,8	5 251,8	5 251,8		001.АГОЧ 003.Управление финансов 005.Управление образования 008.КСП 010.УЗИК 011.Управление благоустройства 012.УКС 702.Совет депутатов
1.5.	Мероприятие 01.05. Обеспечение организаций дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» за счет средств местного бюджета	2023-2027	Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2.	Основное мероприятие 02. Информационная безопасность	2023-2027	Итого, в том числе:	12 551,2	1 737,2	2 703,5	2 703,5	2 703,5	2 703,5		001.АГОЧ 003.Управление финансов 005.Управление образования 008.КСП 010.УЗИК 011.Управление благоустройства 012.УКС 702.Совет депутатов
			Средства бюджета городского округа Чехов	12 551,2	1 737,2	2 703,5	2 703,5	2 703,5	2 703,5	2 703,5	
2.1.	Мероприятие 02.01. Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, средств защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры от компьютерных атак, а также проведение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации объектов информатизации, ЦОД и ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области	2023-2027	Средства бюджета городского округа Чехов	12 551,2	1 737,2	2 703,5	2 703,5	2 703,5	2 703,5		

3.	Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление	2023-2027	Итого, в том числе:	20 165,3	5 060,9	3 776,1	3 776,1	3 776,1	3 776,1	001.АГОЧ 003.Управление финансов 004.Управление ЖКХ 005.Управление образования 006.УРОСС 008.КСП 010.УЗИК 011.Управление благоустройства 702.Совет депутатов
			Средства бюджета городского округа Чехов	20 165,3	5 060,9	3 776,1	3 776,1	3 776,1	3 776,1	001.АГОЧ 003.Управление финансов 004.Управление ЖКХ 006.УРОСС 010.УЗИК 011.Управление благоустройства 702.Совет депутатов
3.1.	Мероприятие 03.01. Обеспечение программными продуктами	2023-2027	Средства бюджета городского округа Чехов	15 430,8	3 960,8	2 867,5	2 867,5	2 867,5	2 867,5	001.АГОЧ 003.Управление финансов 004.Управление ЖКХ 006.УРОСС 010.УЗИК 702.Совет депутатов
3.2.	Мероприятие 03.02. Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	2023-2027	Средства бюджета городского округа Чехов	1 340,0	300,0	260,0	260,0	260,0	260,0	005.Управление образования
3.3.	Мероприятие 03.03. Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	2023-2027	Средства бюджета городского округа Чехов	3 394,5	800,1	648,6	648,6	648,6	648,6	001.АГОЧ 008.КСП 011.Управление благоустройства
4.	Основное мероприятие 04. Цифровая культура	2023-2027	Итого, в том числе:	6 036,0	1 856,0	1 045,0	1 045,0	1 045,0	1 045,0	005.УРОСС
			Средства бюджета городского округа Чехов	6 036,0	1 856,0	1 045,0	1 045,0	1 045,0	1 045,0	
4.1.	Мероприятие 04.01. Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	2023-2027	Средства бюджета городского округа Чехов	6 036,0	1 856,0	1 045,0	1 045,0	1 045,0	1 045,0	
5.	Основное мероприятие Е4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»	2023-2027	Итого, в том числе:	14 993,7	6 553,6	7 334,1	1 106,0	0,0	0,0	005.Управление образования
			Средства федерального бюджета	10 012,4	4 795,3	5 217,1	0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета Московской области	4 392,5	1 598,4	1 903,1	891,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Чехов	588,8	159,9	213,9	215,0	0,0	0,0	
5.1.	Мероприятие Е4.04. Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	2023-2027	Итого, в том числе:	13 683,7	6 553,6	7 130,1	0,0	0,0	0,0	
			Средства федерального бюджета	10 012,4	4 795,3	5 217,1	0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета Московской	3 337,5	1 598,4	1 739,1	0,0	0,0	0,0	

			области											
			Средства бюджета городского округа Чехов	333,8		159,9				173,9	0,0	0,0	0,0	
	Образовательные организации обеспечены комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды (единица)	x	x	Всего	2023 год	В том числе по кварталам:				2024	2025	2026	2027	x
				6	4	I	II	III	IV	6	6	6	6	
						2	2	2	4					
	Мероприятие Е4.05. Обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования	2023-2027	Итого, в том числе:	1 310,0		0,0				204,0	1 106,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета Московской области	1 055,0		0,0				164,0	891,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Чехов	255,0		0,0				40,0	215,0	0,0	0,0	
5.2.	Обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования (единица)	x	x	Всего	2023 год	В том числе по кварталам:				2024	2025	2026	2027	x
				9	0	I	II	III	IV	2	9	9	9	
						0	0	0	0					
			Итого, в том числе:	100 062,0		24 924,4				24 001,5	17 782,7	16 676,7	16 676,7	
			Средства федерального бюджета	10 012,4		4 795,3				5 217,1	0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета Московской области	4 392,5		1 598,4				1 903,1	891,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Чехов	85 657,1		18 530,7				16 881,3	16 891,7	16 676,7	16 676,7	
	Итого по подпрограмме													



### 5.3. Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
1	Основное мероприятие 01 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2023-2027	Итого, в том числе:	496 256,1	90 258,7	85 358,0	86 122,0	117 258,7	117 258,7	МКУ «МФЦ ГО Чехов»
			Средства бюджета городского округа Чехов	496 256,1	90 258,7	85 358,0	86 122,0	117 258,7	117 258,7	
1.1	Мероприятие 01.01 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого, в том числе:	423 892,9	78 226,3	75 566,3	76 330,3	96 885,0	96 885,0	
			Средства бюджета городского округа Чехов	423 892,9	78 226,3	75 566,3	76 330,3	96 885,0	96 885,0	
1.2	Мероприятие 01.02 Обеспечение оборудованием и поддержание работоспособности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого, в том числе:	72 363,2	12 032,4	9 791,7	9 791,7	20 373,7	20 373,7	
			Средства бюджета городского округа Чехов	72 363,2	12 032,4	9 791,7	9 791,7	20 373,7	20 373,7	
Итого по подпрограмме			Итого, в том числе:	496 256,1	90 258,7	85 358,0	86 122,0	117 258,7	117 258,7	
			Средства бюджета городского округа Чехов	496 256,1	90 258,7	85 358,0	86 122,0	117 258,7	117 258,7	

### 5.4. Подпрограмма 4 «Развитие архивного дела»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	Основное мероприятие 01 Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах	2023-2030	Итого, в том числе:	9 452,0	1 890,4	1 890,4	1 890,4	1 890,4	1 890,4	001.АГОЧ
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

			Средства бюджета городского округа Чехов	9 452,0		1 890,4				1 890,4	1 890,4	1 890,4	1 890,4	
			Внебюджетные средства	0,0		0,0				0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1	Мероприятие 01.01 Укрепление материально-технической базы и проведение капитального (текущего) ремонта муниципального архива	2023-2030	Итого, в том числе:	0,0		0,0				0,0	0,0	0,0	0,0	001.АГОЧ
			Средства бюджета Московской области	0,0		0,0				0,0	0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0		0,0				0,0	0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные средства	0,0		0,0				0,0	0,0	0,0	0,0	
	Оказано услуг (проведено работ) по укреплению материально-технической базы муниципального архива за отчетный период, (единица)	x	x		Всего	2023 год	В том числе по кварталам:				2024	2025	2026	2027
				0	0	I	II	III	IV	0	0	0	0	
01.2	Мероприятие 01.02 Расходы на обеспечение деятельности муниципальных архивов	2023-2030	Итого, в том числе:	9 452,0		1 890,4				1 890,4	1 890,4	1 890,4	1 890,4	001.АГОЧ
			Средства бюджета Московской области	0,0		0,0				0,0	0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Чехов	9 452,0		1 890,4				1 890,4	1 890,4	1 890,4	1 890,4	
			Внебюджетные средства	0,0		0,0				0,0	0,0	0,0	0,0	
	Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к муниципальной собственности, (единица хранения)	x	x		Всего	2023 год	В том числе по кварталам:				2024	2025	2026	2027
				19 946,0	19 246,0	I	II	III	IV	19 346,0	19 446,0	19 546,0	19 646,0	
1.3	Мероприятие 01.03 Проведение оцифровки архивных документов	2023-2030	Итого, в том числе:	0,0		0,0				0,0	0,0	0,0	0,0	001.АГОЧ
			Средства федерального бюджета	0,0		0,0				0,0	0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета Московской области	0,0		0,0				0,0	0,0	0,0	0,0	

			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			Внебюджетные средства	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
	Оцифровано архивных документов за отчетный период, единиц хранения	х	х	Всего	2023 год	В том числе по кварталам:				2024	2025	2026	2027	
				6 615,0	4 865,0	I	II	III	IV	5 115,0	5 365,0	5 615,0	5 865,0	
						4 526,0	4 639,0	4 752,0	4 865,0					
2	Основное мероприятие 02 Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах	2023-2030	Итого, в том числе:	27 549,0	5 495,0				5 509,0	5 509,0	5 518,0	5 518,0	001.АГОЧ	
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	27 549,0	5 495,0				5 509,0	5 509,0	5 518,0	5 518,0		
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные средства	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	0,0		
2.1	Мероприятие 02.01 Обеспечение переданных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах	2023-2030	Итого, в том числе:	27 549,0	5 495,0				5 509,0	5 509,0	5 518,0	5 518,0	001.АГОЧ	
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	27 549,0	5 495,0				5 509,0	5 509,0	5 518,0	5 518,0		
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные средства	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	0,0		
	Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области, единица хранения	х	х	Всего	2023 год	В том числе по кварталам:				2024	2025	2026	2027	
				31 917,0	31 497,0	I	II	III	IV	31 557,0	31 617,0	31 677,0	31 737,0	
						31 07,0	31 437,0	31 467,0	31 497,0					
2.2	Мероприятие 02.02 Проведение капитального (текущего) ремонта и технического переоснащения помещений, выделенных муниципальным архивам	2023-2030	Итого, в том числе:	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства федерального	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	0,0		

			бюджета											
			Средства бюджета Московской области	0,0		0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Чехов	0,0		0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные средства	0,0		0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Проведен капитальный (текущий) ремонт и/или техническое переоснащение помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, (единиц)	x	x	Всего	2023 год	В том числе по кварталам:				2024	2025	2026	2027	
I						II	III	IV						
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Итого по подпрограмме			Итого, в том числе:	37 001,0		7 385,4				7 399,4	7 399,4	7 408,4	7 408,4	001.АГОЧ
			Средства федерального бюджета	0,0		0,0				0,0	0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета Московской области	27 549,0		5 495,0				5 509,0	5 509,0	5 518,0	5 518,0	
			Средства бюджета городского округа Чехов	9 452,0		1 890,4				1 890,4	1 890,4	1 890,4	1 890,4	
			Внебюджетные средства	0,0		0,0				0,0	0,0	0,0	0,0	

**6. Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной подпрограммы  
«Цифровое муниципальное образование»**

**6.1. Подпрограмма 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»**

№ п/п	№ подпрограммы	№ основного мероприятия	№ мероприятия	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7
1.	01	01	01	Софинансирование расходов на организацию деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	единица	Показатель определяет количество субсидий из бюджета Московской области, предоставленных муниципальному образованию на осуществление выплат стимулирующего характера работникам МФЦ по итогам оценки эффективности деятельности работы МФЦ за 9 месяцев текущего года ( $K_{вст}$ ). Значение показателя по первым трем кварталам не определяется. Значение показателя за четвертый квартал определяется как количество субсидий, полученных в рамках мероприятия: $K_{вст}=1$ .
2.	01	02	01	Дооснащение материально-техническими средствами - приобретение программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, а также их техническая поддержка	единица	Показатель определяет количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, в отношении которых осуществлена техническая поддержка. Значение показателя по итогам кварталов определяется по следующей формуле: $K_{ТП}=K_{ПТК}$ где: $K_{ТП}$ – количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, установленных в МФЦ муниципальных образований, в отношении которых осуществляется техническая поддержка; $K_{ПТК}$ – количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, установленных в МФЦ муниципальных образований.

**6.2. Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»**

№ п/п	№ подпрограммы	№ основного мероприятия	№ мероприятия	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7
1.	02	E4	04	Образовательные организации обеспечены комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды	единица	Количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды определяется согласно распределению субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренных мероприятием E4.04 подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы

				образовательной среды		цифровой экономики Московской области» государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2030 годы на софинансирование расходов Периодичность представления – ежеквартально.
2.	02	E4	05	Обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования	единица	Количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, в которых обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования, предусмотренных мероприятием E4.05 подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Московской области» государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2030 годы на софинансирование расходов Периодичность представления – ежеквартально.

### 6.3. Подпрограмма 4 «Развитие архивного дела»

№ п/п	№ подпрограммы	№ основного мероприятия	№ мероприятия	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7
1.	04	01	01	Оказано услуг (проведено работ) по укреплению материально-технической базы муниципального архива за отчетный период	единица	Количество исполненных договоров на выполнение работ (оказание услуг) по улучшению материально-технической базы муниципального архива Периодичность представления – ежеквартально, нарастающем итогом.
2.	04	01	02	Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к муниципальной собственности	единица хранения	$V = V_m + \sum \text{соф}$ , где: V – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящиеся к муниципальной собственности; $V_m$ - количество архивных документов муниципального архива Московской области, относящихся к муниципальной собственности, на начало отчетного года; $\sum \text{соф}$ – количество архивных документов, относящихся к муниципальной собственности, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.) Периодичность представления – ежеквартально, нарастающем итогом.
3	04	01	03	Оцифровано архивных документов за отчетный период	единица хранения/ страниц	Количество оцифрованных за отчетный период единиц хранения Периодичность представления – ежеквартально, нарастающем итогом.
4	04	02	01	Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области	единица хранения	$V_{mo} = V_{cm} + \sum \text{соф}$ , где: $V_{mo}$ – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящиеся к собственности Московской области; $V_{cm}$ - количество архивных документов муниципального архива Московской области, относящихся к собственности Московской области, на начало отчетного

						года; Σсоф – количество архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.) Периодичность представления – ежеквартально, нарастающем итогом.
5	04	02	02	Проведен капитальный (текущий) ремонт и/или техническое переоснащение помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области	единица	К=Кф/Кп, где: К - количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых проведены работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению; Кф – количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых проведены работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению в текущем году; Кп - количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых предусмотрено проведение работ по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению Периодичность представления – ежеквартально, нарастающем итогом.

**7. Взаимосвязь основных мероприятий и показателей муниципальной подпрограммы 1  
«Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики  
муниципального образования Московской области»**

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Наименование показателя	Единица измерения
1.	Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области. <b>Мероприятие 4.</b>	Процент
2.	Основное мероприятие 02. Информационная безопасность	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз. <b>Мероприятие 1.</b>	Процент
		Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями. <b>Мероприятие 1.</b>	Процент
3.	Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление	Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения. <b>Мероприятие 1.</b>	Процент
		Доля электронного юридически значимого документооборота между органами исполнительной власти, местного самоуправления и подведомственными им учреждениями в Московской области. <b>Мероприятие 2.</b>	Процент
		Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг. <b>Мероприятие 2.</b>	Процент
		Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг. <b>Мероприятие 2.</b>	Процент
		Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа. <b>Мероприятие 2.</b>	Процент

4.	Основное мероприятие Е4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»	Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды. <b>Мероприятие 1.</b>	Единица
----	--	--	---------

.».