



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.05.2019 № 1067/14-01

О создании рабочей группы (штаба) по рассмотрению проблемных вопросов в сфере повышения собираемости средств за обращение с твердыми коммунальными отходами на территории городского округа Чехов

Руководствуясь Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законом Московской области № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», Федеральным законом от 03.06.2009 № 103-ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами», Уставом городского округа Чехов, письмом Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 21.05.2019 № 12 Исх-4564,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать рабочую группу (штаб) по рассмотрению проблемных вопросов в сфере повышения собираемости средств за обращение с твердыми коммунальными отходами на территории городского округа Чехов.
2. Утвердить состав рабочей группы (штаба) по рассмотрению проблемных вопросов в сфере повышения собираемости средств за обращение с твердыми коммунальными отходами на территории городского округа Чехов (прилагается).
3. Утвердить Положение о рабочей группе (штабе) по рассмотрению проблемных вопросов в сфере повышения собираемости средств за обращение



с твердыми коммунальными отходами на территории городского округа Чехов (прилагается).

4. МКУ «Центр обеспечения деятельности ОМСУ ГО Чехов» (Старостина Н.Е.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Чехов.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Чехов Миронова А.М.

Глава городского округа Чехов

М.В. Кононова



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа Чехов

от 22.05.2019 № 1067/14-01

СОСТАВ

рабочей группы (штаба) по рассмотрению проблемных вопросов в сфере  
повышения собираемости средств за обращение с твердыми коммунальными  
отходами на территории городского округа Чехов

Председатель рабочей группы (штаба):	Глава городского округа Чехов Кононова М.В.
Заместитель председателя рабочей группы (штаба):	Заместитель Главы Администрации городского округа Чехов Миронов А.М.
Секретарь рабочей группы (штаба):	Заместитель директора МБУ «Экология и природопользование городского округа Чехов» Лапоренок Н.М.
Члены рабочей группы (штаба):	Начальник Управления ЖКХ Администрации городского округа Чехов Ляхомский А.В.
	Начальник Территориального Управления Администрации городского округа Чехов Агапов А.А.
	Начальник отдела потребительского рынка и услуг Администрации городского округа Чехов Хомяков Д.С.
	Член Административной комиссии городского округа Чехов Моисеева Е.С.



Начальник управления «Чехов»  
ООО «МосОблЕИРЦ»  
Леонова М.А.

Руководитель Отделения  
Ассоциации председателей Советов  
МКД Московской области в  
городском округе Чехов  
Горушина Н.Л.

Представитель ООО «МСК-НТ»  
(по согласованию)

Представитель территориального  
отдела Главного управления  
Московской области  
«Государственная жилищная  
инспекция Московской области»  
(по согласованию)

Представитель территориального  
отдела Главного управления  
Государственного  
административно-технического  
надзора Московской области  
(по согласованию)

Представитель филиала  
АО «Мосэнергосбыт»  
(по согласованию)

Представитель МП «ЖКХ  
Чеховского района»  
(по согласованию)

Представитель УК «АСК»  
(по согласованию)

Представитель  
ООО «СтартСтрой+»  
(по согласованию)



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа Чехов

от 22.05.2019 № 1067/14-01

ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАБОЧЕЙ ГРУППЫ (ШТАБА) ПО РАССМОТРЕНИЮ ПРОБЛЕМНЫХ  
ВОПРОСОВ В СФЕРЕ ПОВЫШЕНИЯ СОБИРАЕМОСТИ СРЕДСТВ ЗА  
ОБРАЩЕНИЕ С ТВЕРДЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ ОТХОДАМИ НА  
ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ

1. Рабочая группа (штаб) по рассмотрению проблемных вопросов в сфере повышения собираемости средств за обращение с твердыми коммунальными отходами на территории городского округа Чехов (далее - Рабочая группа) образуется в целях оперативного решения проблемных вопросов на территории городского округа Чехов в части повышения собираемости средств за обращение с твердыми коммунальными отходами (далее - ТКО).

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и документами Правительства Московской области и Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа является консультативно-совещательным органом при Министерстве жилищно-коммунального хозяйства Московской области. Ее решения имеют рекомендательный характер.

4. Основные направления деятельности Рабочей группы:

- Анализ собираемости средств населения за обращение с ТКО по МКД, ИЖС, СНТ, в том числе сверка начислений/поступлений/задолженностей, выверка площадей для корректировки начислений, прогноз сбора на неделю.
- Заключение договоров с СНТ и хозяйствующими субъектами.
- Работа Административной комиссии городского округа Чехов, в том числе привлечение нарушителей к административной ответственности за отсутствие договоров на вывоз мусора.
- Утверждение плана мероприятий на неделю.
- Переход на ЕПД по всем услугам через ЕИРЦ.
- Результаты за неделю;
- Подготовка отчетности о результатах: сводная таблица начисление/оплата/задолженность/прогноз оплаты на следующую неделю-



плановое задание» по МКД, ИЖС, СНТ (заверенная подписями Главы городского округа Чехов, РО ТКО, ЕИРЦ, МЭС, ГЖИ (отв. ГЖИ)).

5. Рабочая группа формируется из сотрудников Администрации городского округа Чехов, представителей подведомственных, проектных и иных организаций.

6. Рабочую группу возглавляет председатель – Глава городского округа Чехов. Председатель имеет одного заместителя.

7. Заместителя председателя Рабочей группы, персональный состав Рабочей группы утверждает Глава городского округа Чехов.

8. Количественный состав Рабочей группы не ограничен.

9. Заседания Рабочей группы ведет председатель Рабочей группы.

В случае отсутствия председателя заседания проводит заместитель председателя Рабочей группы.

10. Повестки заседаний Рабочей группы утверждаются председателем на основе предложений членов Рабочей группы.

Члены Рабочей группы вправе вносить предложения по включению дополнительных вопросов в повестку заседания после его открытия. Решение о включении дополнительных вопросов в повестку заседания принимается путем голосования.

11. Заседания Рабочей группы проводятся еженедельно.

12. Информация о проведении заседания, повестка заседания и при необходимости материалы по вопросам, включенным в повестку заседания, представляются членам Рабочей группы не менее чем за 3 рабочих дня до проведения заседания.

13. По решению председателя Рабочая группа может быть собрана на заседание в полном составе или частично в зависимости от рассматриваемых вопросов.

14. Если член Рабочей группы не может присутствовать лично на заседании, то он вправе представить Рабочей группе предложения по вопросам повестки заседания в письменной форме.

15. На заседания Рабочей группы могут приглашаться представители, не являющиеся членами Рабочей группы.

16. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

При равенстве голосов голос председателя является решающим.

17. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, подписываемым председателем Рабочей группы.

Протокол заседания доводится до сведения членов Рабочей группы и иных присутствовавших на заседании в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания.

18. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Администрация городского округа Чехов.

