



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2019 № 0565/15-01

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование проектов организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа Чехов»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», рекомендациями Чеховской городской прокуратуры от 11.03.2019 №74-04-2019, Уставом городского округа Чехов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование проектов организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа Чехов», утверждённый постановлением Администрации городского округа Чехов от 11.03.2019 № 0423/15-01, следующие изменения:

1.1 в подразделе 19:

подпункт 19.5 изложить в следующей редакции:



«19.5. На автостоянках и в местах парковки транспортных средств должно выделяться не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак "Инвалид", выданный в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства.».

1.2 в Приложении 7 к Административному регламенту слова «Электронная почта» исключить.

1.3 в Приложении 9 к Административному регламенту в столбце «Общие описания документов»:

1.3.1 слова: «Заявление должно быть оформлено по форме, указанной в Приложении 7 к настоящему Административному регламенту. Заявление заверяется подписью заявителя (для физических лиц), подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)» заменить словами: «Заявление должно быть оформлено по форме, указанной в Приложении 7 к настоящему Административному регламенту. Заявление заверяется подписью заявителя (для физических лиц), подписью руководителя или уполномоченного лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), печатью организации при ее наличии.»;

1.3.2 слова: «Доверенность должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и содержать следующие сведения:

- Ф.И.О лица, выдавшего доверенность;
- Ф.И.О лица, уполномоченного по доверенности;
- Данные документов, удостоверяющих личность этих лиц;
- Объем полномочий представителя, включающий право на подачу заявления о предоставлении Государственной услуги;
- Дата выдачи доверенности;
- Подпись лица, выдавшего доверенность.

Доверенность должна быть заверена печатью организации и подписью руководителя (для юридических лиц), либо печатью индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).» заменить словами: «Доверенность должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и содержать следующие сведения:

- Ф.И.О лица, выдавшего доверенность;
- Ф.И.О лица, уполномоченного по доверенности;



- Данные документов, удостоверяющих личность этих лиц;
- Объем полномочий представителя, включающий право на подачу заявления о предоставлении Муниципальной услуги;
- Дата выдачи доверенности;
- Подпись лица, выдавшего доверенность.

Доверенность должна быть заверена подписью руководителя (для юридических лиц), либо подписью индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей). Документ заверяется печатью при ее наличии.».

2. МКУ «Центр обеспечения деятельности ОМСУ ГО Чехов» (Старостина Н.Е.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Чехов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Чехов Карпову О.С.

Глава городского округа Чехов

М.В. Кононова

