



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23.03.2017 № 0070-р/2017

Об утверждении форм приоритетных проектов
Чеховского муниципального района

В соответствии с постановлением Администрации Чеховского муниципального района от 16.03.2017 № 0488/08-01/2017 «Об организации проектной деятельности в Администрации Чеховского муниципального района»

1. Утвердить прилагаемые формы:

- паспорт приоритетного проекта;
- сводный план приоритетного проекта;
- план-график приоритетного проекта.

2. Организационному отделу Администрации Чеховского муниципального района (Щукина О.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации Чеховского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Руководителя Администрации Чеховского муниципального района Ермолаева А.М.

Руководитель Администрации
Чеховского муниципального
района

М.В. Кононова



УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Администрации
Чеховского муниципального района

от 23.03.2017 № 0070-р/2017

Форма

УТВЕРЖДЕН
решением Комиссии по проектному
управлению при Администрации
Чеховского муниципального района
(протокол от _____ № _____)

ПАСПОРТ

приоритетного проекта « _____ »

Цель проекта					
Срок реализации проекта (месяц и год начала и окончания)					
Руководитель проекта					
Ответственный исполнитель проекта					
Исполнители и соискатели					
Контролер (в случае его назначения)					
Показатели проекта	Базовое значение (год, предшествующий	Период, год			
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал



	началу проекта)				
Результаты проекта					
Источники финансирования проекта, в том числе (тыс. руб.):		Период, год			
Средства бюджета Чеховского муниципального района					
средства федерального бюджета					
средства бюджета Московской области					
средства бюджетов поселений Чеховского муниципального района					
внебюджетные источники					
Всего					
Муниципальные программы Чеховского муниципального района в сфере реализации приоритетного проекта					
Связь с приоритетными проектами Московской области (указывается наименование приоритетного проекта Московской области, при отсутствии – прочерк)					



Этапы и контрольные точки

№ п/п	Наименование этапа/контрольной точки	Итоги завершения этапа/контрольной точки	Срок начала	Срок окончания
1	2	3	4	5
1	Этап 1 Контрольная точка 1 Контрольная точка 2			
2	Этап 2 Контрольная точка 1 Контрольная точка 2			

Ключевые риски реализации проекта

№ п/п	Наименование риска	Мероприятие по предупреждению риска
1	2	3
1		
2		
3		
4		
5		



УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Администрации
Чеховского муниципального района

от 23.03.2017 № 0070-р/2017

Форма

СВОДНЫЙ ПЛАН ПРИОРИТЕТНОГО ПРОЕКТА

Наименование проекта «_____»

Руководитель проекта	
Ответственный исполнитель проекта	

1. План приоритетного проекта по этапам/ контрольным точкам

№ п/п	Наименование мероприятия/контрольной точки	Срок начала	Срок окончания	Результат	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)
1	2	3	4	5	6
Этап 1 «_____»					
1					
2					
Этап 2 «_____»					
1					
2					



DIRECTUM-25360-594333

2. План финансового обеспечения приоритетного проекта

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Всего тыс. рублей	Финансирование, тыс. рублей				Внебюджетные источники
				Бюджет Чеховского муниципального района	Федеральный бюджет	Бюджет Московской области	Средства бюджетов поселений Чеховского муниципального района	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Этап 1 « ___ »								
1								
2								
Итого по этапу								
Этап 2 « ___ »								
1								
2								
Итого по этапу								
Итого по проекту								

3. План управления приоритетным проектом

3.1. Перечень показателей реализации проекта

№ п/п	Наименование показателя	Базовое значение (год, предшествующий началу проекта)	Период, год			
			I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	2	3	4	5	6	7
1						



2					
---	--	--	--	--	--

3.2 Информация об уровне принятия решения по основным категориям изменений

№ п/п	Категория изменений	Инициатор изменений	Согласование изменений	Принятие решения
1	2	3	4	5
1	Показатели			
2	Мероприятия			
3	Сроки			
	- мероприятий			
	- этапов			
	- реализации проекта			
4	Определение ответственного исполнителя			

3.3. Состав участников проекта

№ п/п	ФИО	Должность	Функциональные обязанности
1	2	3	4
1			
2			

3.4. План информационного взаимодействия по проекту

№ п/п	Описание передающейся информации	ФИО, должность участника	ФИО, должность участника получающего	Периодичность передачи	Способы передачи (электронная почта,
-------	----------------------------------	--------------------------	--------------------------------------	------------------------	--------------------------------------



DIRECTUM-25360-594333

		передающего информацию	информацию	информации	МСЭД, устно)
1	2	3	4	5	6
1					
2					

3.5. Управление рисками приоритетного проекта

№ п/п	Наименование риска	Ожидаемые последствия риска	Мероприятия по предупреждению риска	Периодичность мониторинга	Ответственный за управление риском (ФИО, должность)
1	2	3	4	5	6
1					
2					

4. План принятия нормативных правовых актов

№ п/п	Наименование нормативного правового акта, необходимого для реализации проекта	Обоснование необходимости принятия нормативного правового акта	Срок принятия нормативного правового акта (месяц/квартал год)	Ответственный исполнитель (ФИО, должность)
1	2	3	4	5
1				
2				



УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Администрации
Чеховского муниципального района

от 23.03.2017 № 0070-р/2017
Форма

ПЛАН-ГРАФИК

приоритетного проекта «_____»

Календарный план-график выполнения мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия/ контрольной точки	Период, год												Результат	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)
		1 месяц	2 месяц	3 месяц	4 месяц	5 месяц	6 месяц	7 месяц	8 месяц	9 месяц	10 месяц	11 месяц	12 месяц		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Этап 1 «_____»															
1	Мероприятие 1														
1.1															
1.2															
1.3															
2	Мероприятие 2														
2.1															
2.2															
2.3															
Этап 2 «_____»															
1	Мероприятие 1														
1.1															



1.2															
1.3															
2.	Мероприятие 2														
2.1															
2.2															
2.3															

2. Реестр контрактов (договоров) проекта

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата заключения контракта		Срок исполнения	Ответственный исполнитель
		План	Факт		
1	2	3	4	5	6

3. Контактная информация участников проекта

№ п/п	ФИО	Должность	Функциональные обязанности	Контактная информация (телефон, email)
1	2	3	4	5

