



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.11.2016 № 3061/09-03/2016

Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных работ (услуг), предоставляемых учреждениями сферы физической культуры и спорта Чеховского муниципального района

В соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», в целях повышения эффективности расходования бюджетных средств, открытости и общедоступности информации по предоставлению муниципальных работ (услуг) учреждениями сферы физической культуры и спорта Чеховского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных работ (услуг), предоставляемых учреждениями сферы физической культуры и спорта Чеховского муниципального района (прилагается).
2. Управлению развитием отраслей социальной сферы Администрации Чеховского муниципального района (Боченков Д.В.) разработать и утвердить Стандарты качества выполнения муниципальных работ (услуг) для подведомственных учреждений.



3. Организационному отделу Администрации Чеховского муниципального района (Щукина О.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Чеховского муниципального района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации Чеховского муниципального района Блинову И.В.

Первый заместитель
Руководителя Администрации
Чеховского муниципального
района

Д.В. Фриш



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Чеховского муниципального района
от 21.11.2016 № 3061/09-03/2016

**Порядок разработки,
утверждения и применения стандартов качества
муниципальных работ (услуг), предоставляемых учреждениями
сферы физической культуры и спорта
Чеховского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных работ (услуг), предоставляемых учреждениями сферы физической культуры и спорта Чеховского муниципального района (далее – Порядок) определяет основные требования к разработке, утверждению, изменению, применению и отмены стандартов качества муниципальных работ (услуг).

1.2. Основными целями разработки и применения стандартов качества муниципальных работ (услуг) являются:

а) повышение результативности и эффективности использования бюджетных средств;

б) повышение степени удовлетворенности потребителей муниципальных работ (услуг) за счет повышения качества их предоставления;

в) повышение результативности и эффективности деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений сферы физической культуры и спорта (далее – муниципальное учреждение) по оказанию муниципальных работ (услуг), за счет создания системы контроля за непосредственными результатами их деятельности со стороны потребителей муниципальных работ (услуг);

г) определение объемов финансового обеспечения организаций, предоставляющих муниципальные работы (услуги), необходимых для соблюдения стандартов качества муниципальных работ (услуг).

1.3. Стандарт качества муниципальных работ (услуг) - обязательные для исполнения правила, устанавливаемые в интересах потребителей муниципальных работ (услуг), минимальные требования к оказанию работы (услуги), включающие количественные и качественные характеристики (параметры) оказания данной работы (услуги) с точки зрения ее потребителя.

**2. Требования к содержанию стандартов качества
муниципальных работ (услуг)**



2.1. Стандарт качества муниципальной работы (услуги) устанавливает требования, обеспечивающие необходимый уровень качества и доступности работы (услуги) в целом.

2.2 Стандарт качества муниципальной работы (услуги) может охватывать правила и требования к предоставлению нескольких работ (услуг), находящихся в ведении одной отрасли муниципального хозяйства.

2.3. Стандарт качества муниципальной работы (услуги) принимается в форме, доступной для понимания потребителя муниципальной работы (услуги), должен быть исчерпывающим и включать в себя следующую информацию:

- 1) наименование муниципальной работы (услуги);
- 2) наименование учреждения, оказывающего муниципальную работу (услугу);
- 3) результат и сроки оказания муниципальной работы (услуги);
- 4) правовые основания для оказания муниципальной работы (услуги);
- 5) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания муниципальной работы (услуги);
- 6) исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной работы (услуги);
- 7) размер платы, взимаемой с заявителя при оказании муниципальной работы (услуги), и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 8) стандарт качества, доступности муниципальных работ (услуг);
- 9) иные требования, в том числе учитывающие особенности оказания муниципальных работ (услуг) (льготные категории потребителей, порядок распространения информации об услуге, требования к зданиям, в которых оказываются муниципальные работы (услуги) и к прилегающей территории, требования к помещениям, в которых оказываются муниципальные работы (услуги), к залу ожидания, местам для заполнения запросов об оказании муниципальной работы (услуги), информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для оказания каждой муниципальной работы (услуги) и т.д.

3. Порядок разработки и утверждения стандартов качества муниципальных работ (услуг)

3.1. Разработка, согласование и внесение проектов стандартов качества муниципальных работ (услуг) осуществляется главным распорядителем



бюджетных средств - Управлением развития отраслей социальной сферы Администрации Чеховского муниципального района (далее – Учредитель)

3.2. Стандарты качества работ (услуг) утверждаются приказами Учредителя и подлежат обязательному официальному опубликованию на сайте организаций, предоставляющих муниципальные работы (услуги).

3.3. Учредитель предварительно проводит оценку и анализ практики предоставления соответствующей муниципальной работы (услуги), в том числе путем анкетирования получателей муниципальных работ (услуг). Стандарт качества муниципальной работы (услуги) не реже одного раза в год рассматривается на предмет соответствия требованиям действующего законодательства, обеспечения удовлетворения потребностей получателей муниципальной работы (услуги).

3.4. Изменения в стандарты качества муниципальных работ (услуг) вносятся Учредителем в установленном порядке при изменении условий оказания муниципальной работы (услуги).

3.5. Признание утратившим силу (недействительным) стандарта качества муниципальной работы (услуги) осуществляется в случаях изменения действующего законодательства, предусматривающего и регулирующего оказание муниципальной работы (услуги).

4. Применение стандартов качества муниципальных работ (услуг)

4.1. Применение стандартов качества муниципальных работ (услуг) осуществляется подведомственными Учредителю муниципальными учреждениями.

4.2. Учредитель в процессе применения стандартов качества муниципальной работы (услуги) обеспечивает:

4.2.1 контроль за полнотой и эффективностью применения стандартов качества муниципальной работы (услуги);

4.2.2 оценку соответствия качества фактически предоставленных муниципальных работ (услуг) утверждённым стандартам качества муниципальной работы (услуги);

4.2.3 использование требований стандарта качества муниципальной работы (услуги) при разработке муниципальных целевых программ сферы физической культуры и спорта, а также при оценке потребности в предоставлении муниципальных работ (услуг).

4.3. Исполнители муниципальной работы (услуги) в процессе применения стандарта качества муниципальной работы (услуги) обеспечивают:

4.3.1 информирование граждан и юридических лиц о соответствующих стандартах качества муниципальной работы (услуги) на официальном сайте учреждения;



4.3.2 наличие в публичном доступе стандартов качества предоставления муниципальных работ (услуг);

4.3.3 соблюдение стандартов качества муниципальных работ (услуг);

4.3.4 выработку предложений по совершенствованию стандартов качества муниципальных работ (услуг).

