



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.03.2017 № 0551/19-01/2017

О проведении весеннего месячника по уборке и благоустройству на территории Чеховского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», Уставом Чеховского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в Чеховском муниципальном районе весенний месячник по уборке и благоустройству территорий (с участием организаций, учреждений и населения) с 01.04.2017 по 30.04.2017.

2. Провести 8 апреля и 22 апреля 2017 года субботники по уборке территорий в границах поселений.

3. Организовать штаб по подготовке и проведению месячника и субботников в составе:

Руководитель штаба:

Кононова М.В. – Руководитель Администрации Чеховского муниципального района

Заместитель Руководителя штаба:

Фриш Д.В. – первый заместитель Руководителя Администрации Чеховского муниципального района



Члены штаба:

Миронов А.М. – заместитель Руководителя Администрации Чеховского муниципального района

Смирнова Г.Б. – заместитель Руководителя Администрации Чеховского муниципального района

Паркалов В.В. – заместитель Руководителя Администрации Чеховского муниципального района

Блинова И.В. – заместитель Руководитель Администрации Чеховского муниципального района

Ермолаев А.М. – заместитель Руководителя Администрации Чеховского муниципального района

Ляхомский А.В. – начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района

Боченков Д.В. – начальник Управления развитием отраслей социальной сферы Администрации Чеховского муниципального района

Толмачева Н.Н. – начальник Управления образования Чеховского муниципального района Администрации Чеховского муниципального района;

Гончаров В.В. – начальник отдела потребительского рынка и ритуальных услуг Администрации Чеховского муниципального района

Щукина О.А. – начальник организационного отдела Чеховского муниципального района

Розанова С.В. – Заместитель Генерального директора МП «ЖКХ Чеховского района».

4. Главам городских и сельских поселений Чеховского муниципального района утвердить и предоставить в срок до 24.03.2017 года в Администрацию Чеховского муниципального района планы мероприятий по благоустройству территорий поселений в период проведения месячника по уборке и благоустройству с учетом предлагаемых перечней объектов благоустройства и мероприятий, планируемых в период проведения месячника и субботников (прилагаются).

5. Организационному отделу Администрации Чеховского муниципального района (Щукина О.А.) провести работу с председателями уличных комитетов и общественных организаций по вопросу привлечения жителей к участию в мероприятиях месячника по благоустройству.

6. Управлению жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района (Климова Е.Я.), организационному отделу Администрации Чеховского муниципального района (Щукина О.А.) организовать проведение совещаний с участием представителей уличных комитетов, общественных организаций, предприятий ЖКХ, управляющих организаций, торговых и промышленных предприятий, учреждений социальной сферы по вопросу проведения месячника по благоустройству территорий города Чехова в соответствии с планом организационных



мероприятий по благоустройству города Чехова в весенний период 2017 года.

7. Управлению образования Администрации Чеховского муниципального района (Толмачева Е.Н.) организовать проведение "экологических десантов" силами старшеклассников на территориях, закрепленных за учебными учреждениями.

8. Руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности, расположенных на территории Чеховского муниципального района, обеспечить проведение месячника по уборке и благоустройству территорий и организовать 8 апреля и 22 апреля 2017 года субботники по уборке закрепленных территорий с участием трудовых коллективов, согласовав места уборки с Управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района.

9. Предложить командирам войсковых частей, расположенных на территории Чеховского муниципального района оказать содействие главам поселений Чеховского муниципального района в реализации мероприятий месячника по уборке и благоустройству и приведения в порядок братских и воинских захоронений, прилегающих к ним территорий, памятников, обелисков, мемориальных досок погибшим в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;

10. Управлению жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района (Климова Е.Я.), руководителям муниципальных учреждений и предприятий, председателям советов МКД, председателям уличных комитетов организовать повсеместное проведение месячника по благоустройству и субботников с широким участием населения в проведении работ, обеспечить участников субботников необходимым инвентарем, провести инструктаж по технике безопасности с участниками субботника.

11. Заместителям Руководителя Администрации Чеховского муниципального района обеспечить предоставление в Управление ЖКХ Администрации Чеховского муниципального района подведомственными учреждениями планов мероприятий по подготовке и проведению месячника и субботников на территории Чеховского муниципального района по соответствующим направлениям деятельности в срок до 28.03.2017 г.

12. Утвердить:

12.1. План организационных мероприятий по благоустройству территорий города Чехова в весенний период 2017 года (прилагается);

12.2. Перечень объектов благоустройства, планируемых для проведения субботников (прилагается);

12.3. Перечень мероприятий, планируемых в период проведения месячника и субботников (прилагается);

12.4. Формы отчетности:



12.4.1. Сведения о выполненных объемах работ в день субботника (прилагается);

12.4.2. Сведения о выполненных работах по благоустройству в период месячника (прилагается).

13. Рекомендовать ОМВД по Чеховскому району (Большаков А.В.) предусмотреть комплекс мер по поддержанию общественного порядка в дни проведения субботников (8 и 22 апреля) и массовых посещений кладбищ (16 апреля, 1 и 9 мая).

14. Ответственным за координацию мероприятий субботника назначить заместителя Руководителя Администрации Чеховского муниципального района Миронова А.М.

15. Штабу по подготовке и проведению месячника и субботников подвести итоги проведения месячника по благоустройству и субботников 8 и 22 апреля 2017 года.

16. Организационному отделу Администрации Чеховского муниципального района (Щукина О.А.) разместить в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации Чеховского муниципального района информацию о проведении мероприятий по уборке и благоустройству территорий Чеховского муниципального района.

17. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации Чеховского муниципального района Миронова А.М.

Руководитель Администрации
Чеховского муниципального
района

М.В. Кононова



УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Чеховского муниципального района

от 22.03.2017 № 0551/19-01/2017

ПЛАН

организационных мероприятий по благоустройству территорий города
Чехова в весенний период 2017 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за выполнение мероприятия
1	Проведение заседания штаба по подготовке и проведению месячника и субботников.	Последняя неделя марта	Заместитель Руководителя Администрации Чеховского муниципального района Миронов А.М.
2	Проведение «кустовых» совещаний с руководителями организаций, предприятий, учреждений, разделенных по территориальному признаку, в соответствии с установленным графиком.	С 28 марта по 1 апреля 2017 г.	Заместитель Руководителя Администрации Чеховского муниципального района Миронов А.М., Заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района Климова Е.Я., Начальник управления развитием отраслей социальной сферы Администрации Чеховского муниципального района Боченков Д.В., заместитель Руководителя Администрации Чеховского муниципального района Ермолаев А.М., Начальник отдела потребительского рынка и ритуальных услуг Администрации Чеховского муниципального района Гончаров В.В.
3	Проведение собрания с председателями уличных комитетов, советов МКД, гаражных кооперативов, садовых товариществ и прочих общественных организаций по вопросам привлечения жителей к участию в субботниках, уборки и благоустройства закрепленных территорий, заключения договоров о	3-7 апреля 2017 г.	Заместитель Руководителя Администрации Чеховского муниципального района Миронов А.М., Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района



	централизованном вывозе ТБО и оборудовании площадок для сбора мусора.		района Ляхомский А.В., начальник организационного отдела Администрации Чеховского муниципального района Щукина О.А.
4	Обеспечение ликвидации стихийных свалок на территории города Чехова.	до 28 апреля 2017 г.	Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района Ляхомский А.В., Директор МБУ «Чеховское благоустройство» Потапов О.В.
5	Приведение в порядок фасадов, цоколей и входных групп многоквартирных домов: мытье, ремонт и покраска цоколей и фасадов зданий, входных групп, очистка фасадов зданий, заборов от несанкционированных объявлений и посторонних надписей.	До 28 апреля 2017 г.	Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района Ляхомский А.В., Заместитель Генерального директора МП «ЖКХ Чеховского района» Розанова С.В., Управляющие организации
6	Проведение работ по сбору и вывозу мусора, благоустройству придомовых и внутридворовых территорий, ремонту малых архитектурных форм, детских игровых и спортивных площадок, ремонту и окраске газонного и тротуарного ограждения и бордюра, посадке деревьев и кустарников, очистке и ремонту газонов, оформлению цветников, санитарной обрезке деревьев, удалению сухостойных и аварийных деревьев, установке и окраске цветочных вазонов, установке, ремонту и окраске урн, ремонту контейнерных площадок и мусорных контейнеров, восстановлению дворового освещения на территории города Чехова.	До 28 апреля 2017 г.	Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района Ляхомский А.В., Заместитель Генерального директора МП «ЖКХ Чеховского района» Розанова С.В., Директор МБУ «Чеховское благоустройство» Потапов О.В., Управляющие организации, АО «Мособлэнерго» Чеховские электрические сети, жилищно-строительные кооперативы, ГСК, садовые товарищества (по согласованию)
7	Проведение работ по благоустройству территорий кладбищ: Старого, Нового, Мусульманского, в Ровках, на ул. Солнышевской.	До 28 апреля 2017 г.	Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района Ляхомский А.В., Директор МБУ «Чеховское благоустройство» Потапов О.В.



8	Проведение работ по уборке и благоустройству территорий спортивных сооружений и площадок, находящихся в ведении МБУ «Универсальный».	До 28 апреля 2017 г.	Директор МБУ «СК Универсальный» Князев А.Л. Начальник Управления развитием отраслей социальной сферы Администрации Чеховского муниципального района Боченков Д.В.
9	Проведение работы по снижению численности безнадзорных животных на территории города Чехова.	До 28 апреля 2017 г.	Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района Ляхомский А.В.
10	Приведение в порядок автодорог общего пользования, подъездных и внутриквартальных автодорог, очистка и ремонт дорожных покрытий и тротуаров, разделительных полос, разметки улиц, а также полосы отвода, остановок и павильонов пассажирского транспорта, опор наружного освещения и контактной сети, светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, разметка проезжей части дорог, окраска ограждений и бордюров на автомагистралях, ремонт пешеходных дорожек.	До 28 апреля 2017 г.	Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района Ляхомский А.В., Руководители предприятий и организаций, обслуживающие объекты дорожного, коммунального и строительного хозяйства города Чехова.
11	Организация и проведение месячника по благоустройству с привлечением организаций, предприятий и учреждений: -тематическое оформление общественных пространств, приведение в порядок наружной рекламы, сезонная замена витрин; -приведение в порядок ограждений и прилегающих территорий строительных площадок на территории города Чехова; -приведение в порядок фасадов зданий и сооружений предприятий, организаций, учреждений.	До 28 апреля 2017 г.	Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района Ляхомский А.В., Начальник Управления градостроительной деятельности Кораблев М.А.
12	Организация ремонтных работ памятников, обелисков и благоустройство прилегающих к ним территорий.	До 28 апреля 2017 г.	Начальник Управления развитием отраслей социальной сферы Администрации Чеховского муниципального района Боченков Д.В.
13	Приведение в порядок территорий и зданий организаций торговли и муниципальных учреждений. Приведение в порядок подведомственных объектов потребительского рынка и услуг, а также прилегающих к ним	До 28 апреля 2017 г.	Начальник отдела потребительского рынка и ритуальных услуг Администрации Чеховского муниципального района Гончаров В.В.,



	территорий.		Руководители предприятий и организаций потребительского рынка и услуг.
14	Приведение в порядок территорий мест общего пользования (скверы, парки, бульвары, набережные реки Лопасни, Терebenьки, Челвенки и Жабки и т.д., включая уборку территорий, вывоз мусора, ремонт и окраску малых архитектурных форм, спортивных площадок, садово-парковой мебели, ремонт и окраску конструкций мостов, лестниц, ступеней, опор наружного освещения, ремонт и окраску газонного и тротуарного ограждения и бордюра, посадку деревьев и кустарников, сгребание мусора и листвы с газонов, санитарную обрезку деревьев, удаление сухостойных и аварийных деревьев.	До 28 апреля 2017 г.	Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района Ляхомский А.В., Директор МБУ «Чеховское благоустройство» Потапов О.В.
15	Приведение в порядок территорий, прилегающих к объектам дорожной инфраструктуры	До 28 апреля 2017 г.	Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района Ляхомский А.В.
16	Предусмотреть изготовление листовок и сувенирной продукции для участников с учетом тематики субботника: «Чистое Подмосковье. Сделаем вместе!»	До 7 апреля 2017 года	Начальник организационного отдела Администрации Чеховского муниципального района Щукина О.А.



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Чеховского муниципального района
от 22.03.2017 № 0551/19-01/2017

Перечень
объектов благоустройства, планируемых для проведения субботников

№ п/п	Наименование объектов благоустройства
1.	Дворовые, междворовые и межквартальные территории
2.	Парки и скверы, бульвары, набережные
3.	Площади, детские, спортивные площадки и прочие объекты инфраструктуры
4.	Объекты дорожного хозяйства, мосты, эстакады, подмостовые пространства
5.	Железнодорожные станции и прилегающие к ним территории
6.	Территории садоводческих, дачных и иных объединений граждан и подъезды к ним
8.	Территории образовательных и медицинских учреждений и иных объектов социальной сферы
9.	Территории рынков, торговых центров, промышленных предприятий и прилегающих к ним территорий
10.	Леса, лесопарковые зоны
11.	Территории общего пользования, используемые при праздновании «Пасхи»
12.	Строительные площадки и их ограждения



УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Чеховского муниципального района

от 22.03.2017 № 0551/19-01/2017

Перечень
мероприятий, планируемых в период проведения месячника и субботников

№ п/п	Наименование мероприятий
1.	Сбор и вывоз мусора
2.	Мытье фасадов, плиточных покрытий
3.	Окраска цоколей
4.	Приведение в порядок объектов наружной рекламы и вывески
5.	Восстановление освещения и архитектурно-художественной подсветки
6.	Оформление общественных пространств с использованием единой тематики «Чистое Подмосковье. Сделаем вместе!»
7.	Отсыпка пешеходных дорожек
8.	Проведение санитарной очистки канав, труб, дренажей, предназначенных для отвода ливневых и грунтовых вод, от отходов и мусора
9.	Очистка, окраска и (или) побелка малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства (оград, заборов, газонных ограждений и т.п.) по мере необходимости с учетом технического и эстетического состояния данных объектов
10.	Удаление, опиловка сухих, аварийных и переросших деревьев
11.	Сбор листвы
12.	Озеленение (высадка саженцев зеленых насаждений, посев газонов)
13.	Перекопка клумб
14.	Окраска бордюров
15.	Благоустройство территорий общего пользования, используемые при праздновании «Пасхи»
16.	Ликвидация несанкционированных свалок
17.	Организационные мероприятия: - обеспечение информирования населения о месте и времени проведения мероприятия субботника; - обеспечение координации размещения точек питания во время проведения субботника; - обеспечение инвентарем, инструментами, мешками для мусора; - организация приема и вывоза мусора.



УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации
 Чеховского муниципального района

от 22.03.2017 № 0551/19-01/2017

Форма

Сведения

о выполненных объемах работ в день субботника _____

дата

№ п/п	Мероприятия	Единицы измерения	Выполнено
1	Уборка и благоустройство территорий		
	- дворов	шт.	
	- детских игровых площадок	шт.	
	- зон отдыха (бульвары, скверы, парки и т.д.)	шт.	
	- воинских захоронений, мемориалов, памятников и т.д.	шт.	
	- иных объектов (элементов)	шт.	
2	Посадка деревьев	шт.	
3	Высадка кустарников	шт.	
4	Ремонт и окраска МАФ	шт.	
5	Ремонт и окраска ограждений	пог.м.	
6	Ремонт и окраска фасадов	кв.м.	
7	Ремонт цветников	кв.м.	
8	Обрезка и побелка деревьев	шт.	
9	Обрезка кустарников	пог.м.	
10	Очистка и ремонт газонов	тыс.кв.м.	
11	Очистка, ремонт и окраска бордюров	тыс.пог.м.	
12	Очистка лотков и обочин дорог	тыс.пог.м.	
13	Текущий ремонт твердого покрытия	тыс.кв.м.	
14	Вывоз мусора и веток	куб.м.	
15	Ликвидация стихийных свалок	шт./куб.м.	
16	Другие виды работ		
17	Наличие и количество точек питания	шт.	
18	Приняло участие		
	- человек		
	- ед. техники		
19	Количество организаций, принявших участие в субботнике	шт.	
20	Количество используемого инвентаря	шт.	
	- инструменты		
	- мешки		



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Чеховского муниципального района

от 22.03.2017 № 0551/19-01/2017

Форма

Сведения
о выполненных работах по благоустройству в период месячника

Наименование мероприятия	Ед. изм.	Выполненный объем работ
Уборка и благоустройство территорий		
- дворов	шт.	
- детских игровых площадок	шт.	
- зон отдыха (бульвары, скверы, парки и т.д.)	шт.	
- воинских захоронений, мемориалов, памятников	шт.	
- иных объектов (элементов)	шт.	
Текущий ремонт твердых покрытий	кв.м	
Посадка деревьев	шт.	
Посадка кустарников	шт.	
Ремонт и окраска МАФ	шт.	
Ремонт и окраска ограждений	шт.	
Ремонт и окраска фасадов	шт.	
Ремонт цветников	кв.м	
Устройство газонов	кв.м	
Устройство цветников	кв.м	
Количество точек приема мусора*	шт.	
Обрезка и побелка деревьев	шт.	
Стрижка кустарника	пог.м	
Очистка газонов	тыс.кв.м	
Очистка, ремонт и покраска бордюров	тыс. пог.м	
Очистка лотков и обочин дорог	тыс. пог.м	
Вывоз мусора и веток	куб.м	
Ликвидация стихийных свалок	шт.	
Проведение других работ по благоустройству в ходе месячника (наименование)		
Количество уборочной техники, принимающей участие в субботнике	шт.	
Наличие и количество точек питания	шт.	
Количество организаций, принявших участие в субботнике, с указанием их	шт.	



формы собственности		
Общее количество граждан, принявших участие в субботнике, в том числе количество граждан, привлеченных общественными организациями (движениями) и собственников (нанимателей) жилых помещений	чел.	
Количество используемого инвентаря	шт.	
- инструменты	шт.	
- мешки	шт.	

