



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.02.2016 № 0212/18-04/2016

Об утверждении плана противодействия коррупции
Чеховского муниципального района на 2016 год

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план противодействия коррупции Чеховского муниципального района на 2016 год (прилагается).
2. Организационному отделу Администрации Чеховского муниципального района (Щукина О.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации Чеховского муниципального района в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Администрации
Чеховского муниципального
района

М.В. Кононова



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Чеховского муниципального района
от 05.02.2016 № 0212/18-04/2016

**План
противодействия коррупции Чеховского муниципального района на 2016 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки исполнения
1	2	3	4
1.	Подготовка предложений Руководителю Администрации Чеховского муниципального района о приведении нормативных правовых актов Чеховского муниципального района в соответствие с федеральным законодательством, законодательством Московской области, регламентирующим реализацию мер по противодействию коррупции организационного, правового, экономического, информационного и кадрового характера.	Управление правовой и кадровой работы Администрации Чеховского муниципального района	В течение года
2.	Контроль за объективным, всесторонним и своевременным рассмотрением обращений граждан в Администрации Чеховского муниципального района.	Служба по работе с обращениями граждан Администрации Чеховского муниципального района	В течение года
3.	Изучение организации работы с обращениями граждан и организаций в Администрации Чеховского муниципального района. Представление информации о результатах данной работы Руководителю Администрации Чеховского муниципального района	Общий отдел Администрации Чеховского муниципального района, служба по работе с обращениями граждан Администрации Чеховского	Один раз в полугодие до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом



		муниципального района, Заместитель Руководителя Администрации Чеховского муниципального района по соответствующему направлению деятельности	
4.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, судами, территориальными органами федеральных органов государственной власти по Московской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими органов местного самоуправления Чеховского муниципального района ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Управление правовой и кадровой работы Администрации Чеховского муниципального района	В течение года
5.	Анализ обращений граждан и организаций, поступающих в Администрацию Чеховского муниципального района, на предмет выявления в них информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления Чеховского муниципального района.	Общий отдел Администрации Чеховского муниципального района, служба по работе с обращениями граждан Администрации Чеховского муниципального района	В течение года
6.	Проведение антикоррупционной экспертизы постановлений Администрации Чеховского муниципального района и их проектов, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Управление правовой и кадровой работы Администрации Чеховского муниципального района	В течение года
7.	Разработка постановления Администрации Чеховского муниципального района, определяющего порядок сообщения муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Управление правовой и кадровой работы Администрации Чеховского муниципального района	01.04.2016
8.	Назначение ответственного сотрудника по размещению информации на	Управление правовой и	01.03.2016



	официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» информацию о кадровом обеспечении органов местного самоуправления Чеховского муниципального района	кадровой работы Администрации Чеховского муниципального района	
9.	Внести изменения в распоряжение Администрации Чеховского муниципального района от 25.11.2015 № 0612-р/2015 «Об ограничениях, налагаемых на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации Чеховского муниципального района»	Управление правовой и кадровой работы Администрации Чеховского муниципального района	01.04.2016
10.	Назначение должностных лиц Администрации Чеховского муниципального района, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	Отдел муниципальной службы и кадровой работы Администрации Чеховского муниципального района	01.03.2016
11.	Обеспечение функционирования аттестационных, конкурсных комиссий и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Чеховского муниципального района	Управление правовой и кадровой работы Администрации Чеховского муниципального района	В течение года
12.	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления Чеховского муниципального района общих принципов и правил Кодекса этики и служебного поведения	Управление правовой и кадровой работы Администрации Чеховского муниципального района	В течение года
13.	Организация работы по представлению сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Чеховского муниципального района. Организация работы по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими, руководителями подведомственных муниципальных учреждений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	Управление правовой и кадровой работы Администрации Чеховского муниципального района	В течение года До 30.04.2016



	имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей указанных лиц.		
14.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, сведений о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.	Управление правовой и кадровой работы Администрации Чеховского муниципального района	В течение года
15.	Анализ сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Чеховского муниципального района, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.	Управление правовой и кадровой работы Администрации Чеховского муниципального района	В течение года
16.	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими. Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и обязанностей, а также требований к служебному поведению, установленных в целях противодействия коррупции.	Управление правовой и кадровой работы Администрации Чеховского муниципального района	В течение года В течение года
17.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной стороной которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, приданию гласности и применению меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Управление правовой и кадровой работы Администрации Чеховского муниципального района	В течение года
18.	Организация своевременного размещения на официальном сайте Администрации Чеховского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Управление правовой и кадровой работы Администрации Чеховского муниципального района	До 14.05.2016
19.	Анализ публикаций в средствах массовой информации о нарушениях	Управление правовой и	В течение года



	ограничений, запретов и неисполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции муниципальными служащими, а также руководителями муниципальных учреждений предприятий.	кадровой работы Администрации Чеховского муниципального района	
20.	Организация взаимодействия со средствами массовой информации по вопросу совершенствования взаимодействия средств массовой информации Чеховского муниципального района по освещению деятельности Администрации Чеховского муниципального района по противодействию коррупции.	Организационный отдел Администрации Чеховского муниципального района	В течение года
21.	Обеспечение бесперебойного функционирования единой информационной системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов в целях профилактики коррупции при рассмотрении обращений граждан и организаций	Службы услуг и ИКТ Администрации Чеховского муниципального района	В течение года
22.	Размещение на официальном сайте Администрации Чеховского муниципального района информации о деятельности органов местного самоуправления Чеховского муниципального района	Организационный отдел Администрации Чеховского муниципального района	В течение года
23.	Размещение проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Чеховского муниципального района для общественного обсуждения и проведения независимой экспертизы	Организационный отдел Администрации Чеховского муниципального района	В течение года
24.	Совершенствование предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Заместители Руководителя Администрации Чеховского муниципального района по соответствующему направлению деятельности	В течение года
25.	Проведение работы по размещению и наполнению подразделов официального сайта по вопросам противодействия коррупции.	Организационный отдел Администрации Чеховского муниципального района	В течение года
26.	Обеспечение бесперебойного функционирования «телефона доверия» в Администрации Чеховского муниципального района	МКУ «ЕДДС Чеховского муниципального района»	В течение года
27.	Осуществление анализа процедур и механизмов закупок для муниципальных нужд, разработка предложений, направленных на совершенствование данной деятельности. Проведение мероприятий по совершенствованию условий,	МКУ Чеховского муниципального района «Центр конкурентных	В течение года



	процедур и механизмов муниципальных закупок.	закупок»	
28.	Обеспечить проведение муниципальных закупок через Единую автоматизированную систему управления закупками Московской области	МКУ Чеховского муниципального района «Центр конкурентных закупок»	В течение года
29.	Размещение информации о конкурентных процедурах (торгах) на Едином портале торгов Московской области	Управление земельно-имущественного комплекса Администрации Чеховского муниципального района	В течение года

