



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2015 № 0189/10-02/2015

Об утверждении Положения о порядке проведения инвентаризации захоронений на кладбищах города Чехова Чеховского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007 №115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения инвентаризации захоронений на кладбищах города Чехова Чеховского муниципального района (прилагается).

2. Управлению информатизации, связи и развития Администрации Чеховского муниципального района (Русин Э.И.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации Чеховского муниципального района Аверьянова А.М.

Первый заместитель
Руководителя Администрации
Чеховского муниципального
района

С.Н. Кизилев



DIRECTUM-25360-193586

УТВЕРЖДЕН(Ы)
постановлением Администрации
Чеховского муниципального района
от 31.03.2015 № 0189/10-02/2015

Положение о порядке проведения инвентаризации захоронений
на кладбищах города Чехова Чеховского муниципального района

1. Общие положения.

Настоящее положение устанавливает порядок проведения инвентаризации захоронений на кладбищах, расположенных на территории города Чехова Чеховского муниципального района.

Инвентаризация захоронений на кладбищах, расположенных на территории города Чехова Чеховского муниципального района, проводится не реже одного раза в три года.

Распоряжение о проведении инвентаризации захоронений, порядке и сроках её проведения, составе инвентаризационной комиссии принимается Администрацией Чеховского муниципального района (приложение 1 к настоящему положению).

Основными целями инвентаризации захоронений являются выявление неучтенных захоронений на кладбищах города Чехова Чеховского муниципального района, установление причин наличия неучтенных захоронений и принятие мер по их регистрации.

2. Общие правила проведения инвентаризации захоронений на кладбище.

Перечень кладбищ, на территории которых планируется провести инвентаризацию захоронений, устанавливается Администрацией Чеховского муниципального района.

Инвентаризация захоронений производится при обязательном участии лица, ответственного за регистрацию захоронений (захоронений урн с прахом).

При проведении инвентаризации захоронений инвентаризационной комиссией заполняются формы, приведенные в приложениях 2-5 к настоящему Положению.

До начала проведения инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище инвентаризационной комиссии надлежит:

1) проверить наличие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), содержащих записи о захоронениях на соответствующем кладбище, правильность их заполнения;

2) получить сведения о последних зарегистрированных на момент проведения инвентаризации захоронениях на соответствующем кладбище.

Отсутствие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) вследствие их утраты либо неведения по каким-либо причинам не может служить основанием для не проведения инвентаризации захоронений.

В случае если книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) находятся на постоянном хранении в архивном отделе – районного архива Администрации Чеховского муниципального района, инвентаризационная комиссия



имеет право ознакомления с архивными документами в установленном порядке на период проведения инвентаризации захоронений, установленный распоряжением Администрации Чеховского муниципального района.

Сведения о фактическом наличии захоронений на проверяемом кладбище записываются в инвентаризационные описи не менее чем в двух экземплярах.

Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

Инвентаризационные описи можно заполнять от руки, как чернилами, так и шариковой ручкой, или с использованием средств компьютерной техники. В любом случае в инвентаризационных описях не должно быть помарок и подчисток.

Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии.

Если инвентаризационная опись составляется на нескольких страницах, то они должны быть пронумерованы и скреплены таким образом, чтобы исключить возможность замены одной или нескольких из них.

В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), без проверки их фактического наличия и сверки с данными регистрационного знака на захоронении (при его отсутствии с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении).

Инвентаризационные описи подписывают председатель и члены инвентаризационной комиссии.

При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

3. Инвентаризация захоронений на кладбище.

Инвентаризация захоронений производится в форме проведения выездной проверки непосредственно на кладбище и составления данных на регистрационном знаке захоронения (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационный номер) с данными книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

Информация об умершем на регистрационном знаке захоронения должна совпадать с данными об умершем, указанными на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, а также с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

При отсутствии на могиле регистрационного знака, сопоставление данных книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) производится с данными об



умершем (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

В данном случае в инвентаризационной описи в графе «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «—».

В случае если отсутствуют регистрационный знак на захоронении и запись в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) о произведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на могиле, позволяющая идентифицировать захоронение, то в инвентаризационной описи в графах «номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)» и «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится «—». Иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

В случае если в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на захоронении отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неучтенным.

В этом случае в инвентаризационной описи в графе «Примечание» делается запись «неучтенное захоронение», в графах «номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)» и «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «—», иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

Инвентаризация захоронений производится по видам мест захоронений (одиночные, родственные, воинские, почетные, семейные (родовые), захоронения урн с прахом).

Сведения о регистрации захоронений, проводимой в период проведения инвентаризации, заносятся в отдельную инвентаризационную опись под названием «Захоронения, зарегистрированные во время проведения инвентаризации».

4. Порядок оформления результатов инвентаризации.

По результатам проведенной инвентаризации составляется ведомость результатов, выявленных инвентаризацией, которая подписывается председателем и членами инвентаризационной комиссии.

Результаты проведения инвентаризации захоронений на кладбище отражаются в акте.

5. Мероприятия, проводимые по результатам инвентаризации захоронений.

По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

Если на захоронении отсутствует регистрационный знак с номером захоронения, но в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на самом захоронении имеется какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать соответствующее захоронение, то на указанных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки (либо крепятся к ограде, цоколю и т.п.



таблички) с указанием Ф.И.О. умершего, дат его рождения и смерти, регистрационного номера захоронения.

Регистрационный номер захоронения, указанный на регистрационном знаке, должен совпадать с номером захоронения, указанным в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

Если на захоронении и в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то на подобных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки с указанием только регистрационного номера захоронения.

В этом случае к книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) указывается только регистрационный номер захоронения, дополнительно делается запись «неблагоустроенное (брошенное) захоронение» и указывается информация, предусмотренная в пункте 4 настоящего раздела.

Если при инвентаризации захоронений выявлены неправильные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), то исправление ошибки в книгах регистрации (захоронений урн с прахом) производится путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей.

Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии, дополнительно указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище.

В книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) производится регистрация всех захоронений, не учтенных по каким-либо причинам в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), в том числе неблагоустроенные (брошенные) захоронения, при этом делается пометка «запись внесена по результатам инвентаризации», указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище, ставятся подписи председателя и членов инвентаризационной комиссии.



Приложение 1
к Положению о порядке проведения
инвентаризации захоронений на
кладбищах города Чехова
Чеховского муниципального района,
утвержденное постановлением
Администрации
Чеховского муниципального района
от 31.03.2015 № 0189/10-02/2015

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « _____ » _____ № _____

о проведении инвентаризации захоронений на

кладбище: _____
(наименование кладбища, место его расположение)

Для проведения инвентаризации назначается инвентаризационная комиссия в составе:

1. Председателя _____
(должность, Ф.И.О.)
2. Члены
комиссии _____
(должность, Ф.И.О.)
_____ (должность, Ф.И.О.)
3. Инвентаризации подлежат места захоронения на кладбище _____
(наименование кладбища, его месторасположение (адрес))
4. К инвентаризации приступить _____
(дата)
Инвентаризацию окончить _____
(дата)
5. Основание проведения инвентаризации: _____



Приложение 2
к Положению о порядке проведения
инвентаризации захоронений на
кладбищах города Чехова
Чеховского муниципального района,
утвержденное постановлением
Администрации
Чеховского муниципального района
от 31.03.2015 № 0189/10-02/2015

Инвентаризационная опись
захоронений на кладбищах города Чехова Чеховского муниципального района

(наименование кладбища, место его расположение)

№ п/п	Захоронения (указываются: Ф.И.О. умершего, дата его смерти, краткое описание захоронения, позволяющее его идентифицировать)	Наличие надгробного сооружения (надгробия) либо иного ритуального знака на захоронении (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено надгробное сооружение (надгробие) или иной ритуальный знак)	Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)	Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения	Примечание
1	2	3	4	5	6

Итого по описи: количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)

(прописью)

Количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)

(прописью)

Председатель комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)



Приложение 3
к Положению о порядке проведения
инвентаризации захоронений на
кладбищах города Чехова
Чеховского муниципального района,
утвержденное постановлением
Администрации
Чеховского муниципального района
от 31.03.2015 № 0189/10-02/2015

Инвентаризационная опись захоронений, произведенных
в период проведения инвентаризации на кладбище
города Чехова Чеховского муниципального района

(наименование кладбища, место его расположение (адрес))

№ п/п	Захоронения (указываются:Ф.И.О. умершего, дата его смерти, краткое описание захоронения, позволяющее его идентифицировать)	Наличие надгробного сооружения (надгробия) либо иного ритуального знака на захоронении (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено надгробное сооружение (надгробие) или иной ритуальный знак)	Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)	Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения	Примечание
1	2	3	4	5	6

Итого по описи: количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)

(прописью)

Количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)

(прописью)

Председатель комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)



DIRECTUM-25360-193586

Приложение 4
к Положению о порядке проведения
инвентаризации захоронений на
кладбищах города Чехова
Чеховского муниципального района,
утвержденное постановлением
Администрации
Чеховского муниципального района
от 31.03.2015 № 0189/10-02/2015

Ведомость результатов, выявленных инвентаризацией

№ п/п	Виды захоронений	Результат, выявленный инвентаризацией	
		Количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)	Количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)
1	2	3	4

Председатель комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)



Приложение 5
к Положению о порядке проведения
инвентаризации захоронений на
кладбищах города Чехова
Чеховского муниципального района,
утвержденное постановлением
Администрации
Чеховского муниципального района
от 31.03.2015 № 0189/10-02/2015

Акт о результатах проведения инвентаризации
захоронений на кладбищах
города Чехова Чеховского муниципального района

(наименование кладбища, место его расположение (адрес))

Председатель комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

