



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.01.2018 № 0036/20-03

Об утверждении положения о порядке участия муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Чехов в органах управления коммерческих организаций

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах", от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о порядке участия муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Чехов в органах управления коммерческих организаций (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Главы Чеховского муниципального района от 04.08.2011 № 710/18-3 "Об утверждении Положения о порядке участия муниципальных служащих Чеховского муниципального района в органах управления коммерческих организаций";

2.2. постановление Администрации Чеховского муниципального района от 20.06.2016 № 1472/21-01/2016 «О внесении изменений в постановление Главы Чеховского муниципального района от 04.08.2011 №710/18-3 «Об утверждении Положения о порядке участия муниципальных



служащих Чеховского муниципального района в органах управления коммерческих организаций».

3. Организационному отделу Администрации городского округа Чехов опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Чехов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Чехов

М.В. Кононова



УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
городского округа Чехов

от 15.01.2018 № 0036/20-03

**Положение о порядке участия муниципальных служащих органов
местного самоуправления городского округа Чехов в органах
управления коммерческих организаций**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке участия муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Чехов в органах управления коммерческих организаций (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах", от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью".

1.2. Положение определяет порядок назначения и участия муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Чехов (далее по тексту - муниципальные служащие) в органах управления коммерческих организаций, созданных в форме хозяйственных обществ (далее по тексту - Общества), акции (доли в уставных капиталах) которых находятся в муниципальной собственности городского округа Чехов.

2. Порядок назначения и замены муниципальных служащих
в органах управления Обществ

2.1. Выдвижение муниципальных служащих с целью избрания в органы управления Обществ осуществляется по ходатайству Администрации городского округа Чехов в форме распоряжения.

2.2. Полномочия муниципального служащего в органах управления Обществ прекращаются:

- со дня принятия решения о его замене другим муниципальным служащим или иным уполномоченным лицом;
- со дня заключения договора купли-продажи всех акций (всех долей в уставном капитале), находившихся в муниципальной собственности;
- со дня исключения акций (долей в уставном капитале), находившихся в муниципальной собственности, из реестра муниципального имущества в связи с ликвидацией Общества.



2.3. Выдвижение другой кандидатуры муниципального служащего для переизбрания в органы управления Общества взамен предшествующей осуществляется на основании распоряжения Администрации городского округа Чехов в следующих случаях:

- принятия решения Главой городского округа Чехов о замене муниципального служащего, представляющего городской округ Чехов в органах управления коммерческой организации;

- систематического неисполнения муниципальным служащим своих обязанностей, возложенных на него требованиями действующего законодательства. Под систематическим неисполнением обязанностей в целях настоящего Положения понимается их неисполнение более одного раза;

- возникновения объективных обстоятельств (призыв на военную службу, переход на выборную должность в органы государственной власти и органы местного самоуправления, болезнь, изменение места проживания и т.п.), препятствующих исполнению муниципальным служащим своих обязанностей;

- других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. В случае замены муниципального служащего Глава городского округа Чехов одновременно принимает решение о назначении нового представителя в органах управления Общества.

Глава городского округа Чехов в лице своих представителей ходатайствует перед уполномоченным органом (органом управления) коммерческой организации о проведении внеочередного собрания акционеров (участников) Общества с вопросом о переизбрании члена выборного органа управления Общества, представлявшего интересы городского округа Чехов.

3. Порядок осуществления муниципальными служащими возложенных на них полномочий

3.1. Муниципальный служащий осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением в интересах городского округа Чехов.

3.2. Муниципальный служащий обязан лично участвовать в работе органа управления Общества, голосуя по вопросам повестки дня заседания органа управления Общества в соответствии с нормами действующего законодательства и учредительных документов Общества, руководствуясь решениями, отраженными в протоколе согласительного совещания.

3.3. Для участия в общих собраниях акционеров и общих собраниях участников Общества Глава городского округа Чехов вправе оформить доверенность своему представителю для голосования, которая должна



содержать сведения о представляемом и представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные) и быть оформлена в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ. В этом случае представитель действует в соответствии с выданной доверенностью.

3.4. Муниципальный служащий, выбранный в органы управления Общества, не может получать в Обществе вознаграждение в денежной или иной форме, а также покрывать за счет указанного Общества и третьих лиц расходы на осуществление своих функций.

4. Ответственность муниципальных служащих

4.1. Муниципальный служащий в органах управления Общества помимо обязанностей, возложенных на него должностной инструкцией, несет ответственность за свои действия в соответствии с действующим законодательством и учредительными документами Общества.

4.2. Голосование муниципальным служащим не в соответствии с протоколом согласительного совещания либо выданной доверенностью влечет дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе.

4.3. Муниципальный служащий не несет ответственности за последствия решений, за которые он проголосовал в соответствии с протоколом согласительного совещания либо выданной доверенностью.

5. Организация контроля за деятельностью муниципальных служащих

5.1. Контроль за деятельностью муниципальных служащих осуществляется соответствующей комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в пределах компетенции, установленной настоящим Положением и действующим законодательством.

