



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 21.11.2017 № 88/6-2017

Об утверждении Порядка осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом городского округа Чехов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городском округе Чехов, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Чехов от 25.10.2017 № 65/5-2017,

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом городского округа Чехов (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Чеховского муниципального района от 29.04.2016 № 25/3-16 «Об утверждении Порядка осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом Чеховского муниципального района».

3. Направить настоящее решение для подписания и обнародования Главе городского округа Чехов.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя планово-бюджетной комиссии Совета депутатов городского округа Чехов Давыдова Д.А.

Председатель Совета депутатов
городского округа Чехов

Первый заместитель Главы
Администрации городского округа Чехов

Г. С. Козина

Д. В. Фриш

Утверждено
решением Совета депутатов
городского округа Чехов
от 21.11.2017 № 88/6-2017

Порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом городского округа Чехов

Настоящий Порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом городского округа Чехов (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регулирует вопросы, связанные с управлением муниципальным долгом городского округа Чехов, осуществлением муниципальных заимствований городским округом Чехов и предоставлением муниципальных гарантий городского округа Чехов.

1. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

Под муниципальным долгом в целях настоящего Порядка понимается совокупность долговых обязательств городского округа Чехов, возникших в результате муниципальных заимствований, а также долговые обязательства по муниципальным гарантиям, предоставленным от имени городского округа Чехов.

В целях настоящего Порядка применяются понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Виды и срочность долговых обязательств городского округа Чехов

2.1. Долговые обязательства городского округа Чехов могут существовать в виде обязательств по:

- муниципальным ценным бумагам городского округа Чехов;
- бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет городского округа Чехов (далее - местный бюджет) от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- кредитам, полученным городским округом Чехов от кредитных организаций;
- муниципальным гарантиям городского округа Чехов.

Долговые обязательства городского округа Чехов не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

2.2. В объем муниципального долга включаются:

- номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;
- объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет;
- объем основного долга по кредитам, полученным в местный бюджет;

- объем обязательств по муниципальным гарантиям;
- объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств городского округа Чехов.

2.3. Долговые обязательства городского округа Чехов могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до десяти лет включительно).

3. Управление муниципальным долгом городского округа Чехов

3.1. Управление муниципальным долгом городского округа Чехов осуществляет Администрация городского округа Чехов.

3.2. Понятие управления муниципальным долгом включает в себя:

- организацию учета муниципального долга;
- разработку и внедрение порядка управления муниципальным долгом, порядка принятия, обслуживания и погашения долговых обязательств;
- соблюдение параметров дефицита бюджета, долговой нагрузки, предельного объема расходов на обслуживание муниципального долга, установленных федеральным законодательством.

3.3. Долговые обязательства городского округа Чехов полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности городского округа Чехов имуществом, составляющим муниципальную казну, и исполняются за счет местного бюджета.

3.4. Городской округ Чехов не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, Московской области и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были им гарантированы.

4. Осуществление муниципальных внутренних заимствований

4.1. Под муниципальными внутренними заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг от имени муниципального образования городского округа Чехов, размещаемых на внутреннем рынке в валюте Российской Федерации, и кредиты, привлекаемые в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

4.2. Необходимые условия осуществления муниципальных заимствований:

4.2.1. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета городского округа Чехов, а также для погашения долговых обязательств.

4.2.2. Право осуществления муниципальных внутренних заимствований от имени городского округа Чехов принадлежит Администрации городского округа Чехов.

4.2.3. Муниципальные заимствования в валюте Российской Федерации за пределами Российской Федерации не допускаются.

4.2.4. Муниципальные заимствования в иностранной валюте, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом, не допускаются.

Данные заимствования не являются внешними заимствованиями и не приводят к образованию внешнего долга городского округа Чехов.

4.2.5. Осуществление муниципальных заимствований допускается в случае утверждения решением Совета депутатов городского округа Чехов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период следующих параметров с учетом ограничений, установленных Бюджетным кодексом:

- размера дефицита бюджета городского округа Чехов, не превышающего 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений. Если в составе источников финансирования дефицита местного бюджета утверждены поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городского округа Чехов, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета, дефицит может превысить указанное ограничение в пределах суммы указанных поступлений и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета;

- предельного объема муниципальных заимствований, не превышающего сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита местного бюджета и (или) погашение долговых обязательств;

- предельного объема муниципального долга, не превышающего утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

- верхнего предела муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- предельного объема расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде, не превышающего 15 процентов расходов местного бюджета, по данным отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4.2.6. Соблюдение предельных значений, установленных пунктом 4.2.5 настоящего раздела, должно обеспечиваться при исполнении местного бюджета.

4.2.7. Если при исполнении местного бюджета нарушаются предельные объемы муниципального долга и объема расходов на обслуживание муниципального долга Администрация городского округа Чехов вправе принимать новые долговые обязательства только после приведения указанных бюджетных параметров к нормам пункта 4.2.5. настоящего раздела, за исключением принятия соответствующих долговых обязательств в целях реструктуризации муниципального долга.

4.2.8. Муниципальные внутренние заимствования городского округа Чехов осуществляются на основании программы муниципальных внутренних заимствований, которая утверждается решением Совета депутатов городского округа Чехов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и является обязательным приложением к нему.

Указанная программа представляет собой перечень всех внутренних заимствований городского округа Чехов на очередной финансовый год и плановый период с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований.

Проведение реструктуризации муниципального долга не отражается в программе муниципальных заимствований.

5. Получение бюджетных кредитов

5.1. Бюджетный кредит может быть предоставлен на основании договора, заключенного в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации на условиях и в пределах бюджетных ассигнований, которые предусмотрены соответствующими законами (решениями) о бюджете, с учетом положений, установленных ст. 93.2. и ст. 93.3. Бюджетного кодекса.

5.2. Бюджетный кредит может быть предоставлен только в том случае, если муниципальное образование не имеет просроченной задолженности по денежным обязательствам перед соответствующим бюджетом.

5.3. Бюджетный кредит предоставляется на условиях возмездности и возвратности.

5.4. Бюджету городского округа Чехов может быть предоставлен бюджетный кредит из бюджета Московской области на срок до трех лет, на цели и условия, установленные законом о бюджете Московской области на очередной финансовый год и плановый период, в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти Московской области.

6. Условия и порядок заключения муниципальных контрактов на оказание услуг по предоставлению кредитов городскому округу Чехов

6.1. Отбор кредитных организаций на право заключения муниципальных контрактов на оказание услуг по предоставлению кредитов городскому округу Чехов осуществляется путем проведения электронного аукциона в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.2. С победителем электронного аукциона заключается муниципальный контракт в установленные сроки.

Муниципальный контракт от имени городского округа Чехов подписывается Главой городского округа Чехов, либо иным уполномоченным должностным лицом.

6.3. Обязательными условиями для заключения муниципальных контрактов являются:

- цели привлечения кредита;
- сумма кредита;
- срок погашения кредита;
- процентная ставка за пользование кредитом;
- целевое использование кредита.

6.4. Средства, полученные по заключенным муниципальным контрактам, используются строго на цели, указанные в решении Совета депутатов городского округа Чехов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

7. Предоставление муниципальных гарантий

7.1. От имени городского округа Чехов предоставление муниципальных гарантий осуществляется Администрацией городского округа Чехов.

7.2. Предоставление муниципальной гарантии городского округа Чехов осуществляется на основании решения Совета депутатов городского округа Чехов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, постановления Администрации городского округа Чехов о предоставлении муниципальной гарантии, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии при условии соблюдения требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, в порядке, установленном настоящим Порядком.

7.3. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с программой муниципальных гарантий городского округа Чехов, которая является приложением к решению Совета депутатов городского округа Чехов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Программа муниципальных гарантий городского округа Чехов представляет собой перечень предоставляемых муниципальных гарантий городского округа Чехов в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период с указанием:

- общего объема гарантий;
- направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантии по каждому направлению (цели);
- наличия или отсутствия права регрессного требования гаранта к принципалу, а также иных условий предоставления и исполнения муниципальных гарантий;
- общего объема бюджетных ассигнований, которые предусматриваются в очередном финансовом году и плановом периоде на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям.

В программе муниципальных гарантий отдельно предусматривается каждое направление (цель) гарантирования (с указанием категорий и (или) наименований принципалов), объем которого превышает 100 тысяч рублей.

Указанные муниципальные гарантии подлежат реализации только при их утверждении в составе программы муниципальных гарантий городского округа Чехов в валюте Российской Федерации.

7.4. Муниципальная гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его обязательства перед бенефициаром (основного обязательства).

Муниципальная гарантия не обеспечивает возмещение ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера.

7.5. Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной. Несоблюдение письменной формы муниципальной гарантии влечет ее недействительность (ничтожность).

7.5.1. Муниципальные гарантии могут предусматривать субсидиарную или солидарную ответственность гаранта по обеспеченному им обязательству принципала.

7.5.2. В муниципальной гарантии должны быть указаны:

- наименование гаранта и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;

- обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия;

- объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;

- определение гарантийного случая;

- наименование принципала;

- безотзывность гарантии или условия ее отзыва;

- основания для выдачи гарантии;

- вступление в силу (дата выдачи) гарантии;

- срок действия гарантии;

- порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

- порядок и условия сокращения предельной суммы гарантии при исполнении гарантии и (или) исполнении обязательств принципала, обеспеченных гарантией;

- наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении сумм, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу (далее - регресс));

- иные условия гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом, нормативными правовыми актами Администрации городского округа Чехов.

7.5.3 Срок действия муниципальной гарантии определяется условиями гарантии.

7.6. Муниципальные гарантии не предоставляются принципалам:

- имеющим просроченную задолженность по обязательным платежам в бюджетную систему РФ;

- имеющим неурегулированные обязательства по ранее предоставленным государственным или муниципальным гарантиям;

- не подтвердившим устойчивое финансовое положение.

У поручителя принципала также должны отсутствовать вышеуказанная задолженность и неурегулированные обязательства.

7.7. Муниципальные гарантии предоставляются при условии:

- проведения анализа финансового состояния принципала;

- предоставления принципалом соответствующего требованиям статьи 93.2. Бюджетного кодекса и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения его обязательств по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

- отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед соответственно Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по гарантиям, ранее предоставленным муниципальному образованию.

7.7.1. Обеспечение исполнения обязательств должно иметь высокую степень ликвидности.

Способы обеспечения исполнения обязательств принципала установлены Бюджетным кодексом.

7.8. При предоставлении муниципальной гарантии без права регрессного требования гаранта к принципалу анализ финансового состояния принципала может не проводиться. При предоставлении указанных гарантий обеспечение исполнения обязательств принципала перед гарантом не требуется.

7.9. Принципал, получивший гарантию, информирует на постоянной основе финансовый орган городского округа Чехов (далее – финансовый орган) о каждом платеже в погашение кредита и процентов по нему и представляет соответствующую банковскую выписку, а также о возникающих разногласиях с бенефициаром.

7.10. При предоставлении муниципальной гарантии учитываются также другие условия, установленные Бюджетным кодексом.

7.11. Порядок рассмотрения обращений и принятия решений о предоставлении муниципальной гарантии:

7.11.1. Для получения муниципальной гарантии претендент на ее получение представляет в Администрацию городского округа Чехов подписанные руководителем и главным бухгалтером претендента и заверенные печатью документы:

- заявление на имя Главы городского округа Чехов о необходимости финансовой поддержки путем предоставления муниципальной гарантии с указанием полного наименования заявителя, его юридического и фактического адресов; обязательства, в обеспечение которого запрашивается гарантия, его суммы и срока; наименования кредитора, которому будет предоставлена муниципальная гарантия; направления расходования средств, предоставленных по обязательствам, обеспеченным муниципальной гарантией;

- заверенные нотариально копии учредительных документов, документов о государственной регистрации, лицензий на виды деятельности, которые подлежат лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- копии бухгалтерских балансов (форма № 1) и отчетов о прибылях и убытках (форма № 2) за последний год и за все отчетные периоды текущего года с отметкой налогового органа об их принятии;

- расшифровка кредиторской и дебиторской задолженности к представленному бухгалтерскому балансу и отчетам за последний год и за все отчетные периоды текущего года с указанием дат возникновения и окончания задолженности в соответствии с заключенными договорами;

- справка налогового органа на дату подачи заявления о наличии или отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

- справка налогового органа обо всех открытых счетах юридического лица;

- справки банков и иных кредитных организаций, обслуживающих эти счета, об оборотах и средних остатках по ним;

- предложения по способам обеспечения исполнения претендентом обязательств по гарантии.

7.11.2. Представленный пакет документов направляется в финансовый орган для проведения анализа финансового состояния претендента.

В ходе проведения анализа финансовый орган вправе запросить у претендента дополнительную информацию и документы в целях подготовки заключения по вопросу предоставления муниципальной гарантии.

7.11.3. Финансовый орган проверяет представленные документы, проводит оценку полноты представленных принципалом документов, проверку на предмет наличия критериев, препятствующих предоставлению муниципальной гарантии.

7.11.4. Документы могут быть возвращены в случаях, если претендент:

- сообщил о себе ложные сведения;

- представил необходимые документы не в полном объеме;

- имеет просроченную задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

- находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

7.11.5. Финансовый орган на основании представленных документов, проведенного анализа финансового состояния претендента, его возможности в полном объеме исполнить обязательство, в обеспечение которого запрашивается муниципальная гарантия, готовит соответствующее заключение, которое направляется Главе городского округа Чехов

7.11.6. Решение о предоставлении муниципальной гарантии принимается Администрацией городского округа Чехов в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета депутатов городского округа Чехов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

7.11.7. На основании данного решения оформляется договор о предоставлении муниципальной гарантии, выдается муниципальная гарантия принципалу.

7.11.8. При указании в муниципальной гарантии права регрессного требования гаранта к принципалу между Администрацией городского округа Чехов (гарантом) и принципалом заключается договор, в котором определяются порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение обязательств по гарантии.

При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования гаранта осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

7.12. Исполнение обязательств по предоставленным муниципальным гарантиям:

7.12.1. Ответственность Администрации городского округа Чехов как гаранта перед бенефициаром за неисполнение принципалом предусмотренных в муниципальной гарантии обязательств наступает в соответствии с действующим законодательством и договором о предоставлении муниципальной гарантии.

7.12.2. Исполнение гарантии осуществляется за счет средств местного бюджета, предусмотренных на указанные цели в решении Совета депутатов городского округа Чехов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и подлежит отражению в муниципальной долговой книге городского округа Чехов.

Если исполнение гарантом муниципальной гарантии ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, исполнение таких гарантий учитывается в источниках финансирования дефицита местного бюджета.

Если исполнение гарантом муниципальной гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу и не обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, исполнение таких гарантий подлежит отражению в составе расходов местного бюджета.

Средства, полученные гарантом в счет возмещения гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, а также в счет исполнения обязательств, права требования по которым перешли от бенефициара к гаранту, отражаются как возврат бюджетных кредитов.

7.12.3. При наступлении срока исполнения принципалом обязательств по кредитному договору бенефициар до предъявления требований к гаранту обязан предъявить письменное требование к принципалу о соответствующих платежах. В случае невыполнения принципалом своих обязательств по предъявленному требованию бенефициар имеет право обратиться к гаранту с требованием о выполнении обязательств гаранта по гарантии. Данное требование должно быть представлено в письменной форме с приложением указанных в гарантии документов.

7.12.4. По получении требования гарант должен уведомить о нем принципала, передав ему копии требования с прилагающимися к нему документами, рассмотреть данное требование и удовлетворить в случае его

обоснованности или признать требования бенефициара необоснованными и отказать в их удовлетворении.

7.13. Прекращение действия муниципальных гарантий:

Основания прекращения обязательств гаранта по муниципальной гарантии установлены Бюджетным кодексом РФ.

8. Муниципальные займы.

Муниципальные займы осуществляются посредством выпуска Администрацией городского округа Чехов ценных бумаг от имени городского округа Чехов и их размещения.

Предельный объем выпуска муниципальных ценных бумаг на очередной финансовый год и плановый период по номинальной стоимости устанавливается решением Совета депутатов городского округа Чехов в соответствии с верхним пределом муниципального долга, установленного решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Процедура эмиссии муниципальных ценных бумаг городского округа Чехов регулируется Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ "Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг".

9. Обслуживание, учет и организация контроля муниципального долга

9.1. Под обслуживанием муниципального долга понимаются операции по выплате доходов по муниципальным долговым обязательствам в виде процентов по ним и (или) дисконта, осуществляемые за счет средств местного бюджета.

9.2. Выполнение кредитной организацией или другой специализированной финансовой организацией функций генерального агента (агента) Администрации городского округа Чехов по обслуживанию муниципальных долговых обязательств, а также их размещению, выкупу, обмену и погашению осуществляется на основе агентских соглашений, заключенных с Администрацией городского округа Чехов.

9.3. Оплата услуг агентов по осуществлению ими функций, предусмотренных агентскими соглашениями, заключенными с Администрацией городского округа Чехов, производится за счет средств местного бюджета.

9.4. Общая сумма муниципальных заимствований включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

9.5. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств городского округа Чехов осуществляются в муниципальной долговой книге городского округа Чехов.

9.6. Финансовый орган ведет учет муниципальных заимствований, а также учет осуществления их погашения. Информация о долговых обязательствах вносится финансовым органом в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

9.7. Порядок ведения долговой книги городского округа Чехов устанавливается Администрацией городского округа Чехов.

10. Предоставление информации и отчетности о состоянии и движении муниципального долга

10.1. Информация о долговых обязательствах городского округа Чехов, отраженных в муниципальной долговой книге, подлежит передаче в Министерство экономики и финансов Московской области. Объем информации, порядок и сроки ее передачи устанавливаются Министерством экономики и финансов Московской области.

10.2. Финансовый орган несет ответственность за достоверность переданных данных о муниципальных долговых обязательствах городского округа Чехов.