



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 25.10.2017 № 55/5-2017

О переименовании Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района и об утверждении Положения об Управлении жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Закона Московской области от 24.05.2017 № 83/2017-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Чеховского муниципального района», решения Совета депутатов городского округа Чехов от 18.09.2017 № 15/1-2017 «О правопреемстве органов местного самоуправления городского округа Чехов» и на основании решения Совета депутатов городского округа Чехов от 25.10.2017 № 55/5-2017 «О переименовании Администрации Чеховского муниципального района и об утверждении Положения об Администрации городского округа Чехов»

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ РЕШИЛ:**

1. Переименовать Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района в Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов.

2. Утвердить Положение об Управлении жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов (прилагается).

3. Признать утратившим силу пункт 1 решения Совета депутатов Чеховского муниципального района от 29.05.2015 № 30/5 «Об утверждении Положения об Управлении жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района»

4. Направить настоящее решение для подписания и обнародования в средствах массовой информации Главе городского округа Чехов Кононовой М. В.

5. Начальнику Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района (Ляхомскому А. В.) произвести действия по государственной регистрации изменений, связанных с переименованием Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района как юридического лица, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов городского округа Чехов Козину Г.С.

Председатель Совета депутатов
городского округа Чехов

Глава
городского округа Чехов

Г. С. Козина

М. В. Кононова

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
городского округа Чехов
от 25.10.2017 № 55/5-2017

**Положение
об Управлении жилищно-
коммунального хозяйства
Администрации городского
округа Чехов**

2017г.

1. Общие положения

1.1. Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Чехов (далее - Управление) является функциональным органом Администрации городского округа Чехов с правом юридического лица и подлежит государственной регистрации в качестве муниципального казенного учреждения в соответствии с федеральным законодательством.

Управление является правопреемником Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Чеховского муниципального района.

1.2. Управление осуществляет исполнительно-распорядительную деятельность на территории городского округа Чехов в сфере жилищно-коммунального хозяйства и охраны природных ресурсов, а также координацию деятельности в указанных сферах структурных подразделений Администрации городского округа Чехов и муниципальных учреждений.

1.3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Московской области, Законами Московской области, иными нормативными правовыми актами Московской области, Уставом городского округа Чехов, решениями Совета депутатов городского округа Чехов, постановлениями и распоряжениями Главы городского округа Чехов и Администрации городского округа Чехов и настоящим Положением.

1.4. Структура и штатное расписание Управления утверждаются Администрацией городского округа Чехов.

1.5. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации и Московской области, органами местного самоуправления городского округа Чехов и иными организациями.

1.6. Управление обладает правами юридического лица, имеет самостоятельную бюджетную смету и баланс, счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, гербовую печать со своим наименованием, штампы и бланки, необходимые для осуществления его деятельности; может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

1.7. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств местного бюджета.

1.8. Управление наделяется имуществом городского округа Чехов, которое закрепляется за Управлением на праве оперативного управления в соответствии с законодательством.

1.9. Местонахождение и почтовый адрес Управления: 142306, Московская область, г. Чехов, Советская пл., д. 3.

1.10. Управление имеет сокращенное наименование – УЖКХ Администрации ГО Чехов.

2. Цели и основные задачи Управления

2.1. Управление создано для решения вопросов местного значения в области жилищно-коммунального хозяйства и охраны природных ресурсов на территории городского округа Чехов путём осуществления управленческих, финансово-хозяйственных и иных полномочий на территории городского округа Чехов с целью создания благоприятных условий жизнедеятельности населения.

2.2. Основными задачами Управления являются:

- организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом "О теплоснабжении";

- организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;

- участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов, за исключением организации утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

- осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

- разработка и реализация муниципальных программ по вопросам, отнесённым к компетенции Управления, участие в реализации государственных программ Московской области.

3. Полномочия Управления

3.1. Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. Разрабатывает и участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.1.2. Согласовывает проекты нормативных и иных правовых актов, относящихся к компетенции Управления.

3.1.3. Контролирует в пределах своей компетенции исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых

актов Московской области, нормативных правовых актов городского округа Чехов.

3.1.4. Разрабатывает и принимает участие в подготовке мероприятий по развитию жилищно-коммунального хозяйства, сохранению и восстановлению окружающей среды, рациональному использованию природных ресурсов, предотвращению негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и ликвидации её последствий, реализует муниципальные программы городского округа Чехов и мероприятия.

3.1.5. Готовит в установленном порядке обоснования и предложения по участию городского округа Чехов в государственных программах, в соответствии с предоставленными ему полномочиями.

3.1.6. Разрабатывает и участвует в реализации мероприятий по проведению капитального ремонта муниципального жилищного фонда, модернизации и энергосбережению теплоэнергетического хозяйства, водоснабжения и водоотведения, ремонта и реконструкции инженерной инфраструктуры на территории городского округа Чехов.

3.1.7. Участвует в определении основных направлений и разработке прогноза социально-экономического развития городского округа Чехов, а также вносит предложения по проекту бюджета городского округа Чехов на очередной финансовый год и плановый период по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.1.8. Готовит предложения по формированию и расходованию средств бюджета городского округа Чехов в части предоставленных ему полномочий.

3.1.9. Принимает участие в осуществлении контроля за эффективным расходованием бюджетных средств, выделенных на жилищно-коммунальное хозяйство, охрану природных ресурсов муниципальным предприятиям и другими организациями независимо от форм собственности, оказывающими услуги населению.

3.1.10. Осуществляет полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений городского округа Чехов.

3.1.11. Является главным распорядителем бюджетных средств бюджета городского округа Чехов, выделяемых на содержание Управления и реализацию возложенных на него полномочий.

3.1.12. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления.

3.1.13. Формирует сводную бухгалтерскую и статистическую отчетность по жилищно-коммунальному хозяйству, охране окружающей среды.

3.1.14. Ведет учет организаций, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории городского округа Чехов.

3.1.15. Осуществляет постоянное взаимодействие с управляющими организациями по устранению недостатков в управлении общим имуществом собственников жилых помещений многоквартирных домов и содержании придомовых территорий.

3.1.16. Является управляющим и контролирующим органом для муниципальных организаций жилищно-коммунального хозяйства городского округа Чехов.

3.1.17. Координирует в пределах своих полномочий деятельность организаций жилищно-коммунального хозяйства, независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности в целях обеспечения бесперебойного снабжения организаций и населения городского округа Чехов различными видами коммунальных услуг, а также топливом, энергетическими ресурсами, иными услугами.

3.1.18. Осуществляет подготовку муниципального задания для подведомственных муниципальных учреждений и осуществляет контроль за его исполнением.

3.1.19. Осуществляет экономический анализ деятельности организаций жилищно-коммунального хозяйства городского округа Чехов и утверждает экономические показатели их деятельности, проводит в указанных организациях проверки финансово-хозяйственной деятельности и использования муниципального имущества.

3.1.20. Выполняет функции муниципального заказчика по всему комплексу работ, связанных с жилищно-коммунальным обслуживанием, капитальным ремонтом жилищного фонда, по реконструкции муниципального жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры, а также контрольные функции по объемам, качеству и срокам выполнения работ, поручаемым подрядным жилищно-коммунальным и ремонтно-строительным организациям всех форм собственности.

3.1.21. Принимает участие в проведении конкурсов и заключает муниципальные контракты на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ для муниципальных нужд в установленной сфере деятельности, в том числе для обеспечения нужд Управления.

3.1.22. Осуществляет функции муниципального заказчика в сфере деятельности Управления.

3.1.23. Участвует в разработке мероприятий по оптимизации структуры потребления топливно-энергетических ресурсов на основе реализации программ энергосбережения, экологической безопасности и создания системы мониторинга жилищно-коммунального комплекса городского округа Чехов.

3.1.24. Участвует в установленном порядке в определении совместно с соответствующими органами местного самоуправления потребности во всех видах топлива, электрической энергии и коммунальных услуг для населения и организаций бюджетной сферы городского округа Чехов в целях формирования проекта бюджета городского округа Чехов на очередной финансовый год и плановый период.

3.1.25. Участвует в подготовке договоров (соглашений) Администрации городского округа Чехов с естественными монополиями, организациями топливно-энергетического комплекса – поставщиками топлива и электрической

энергии в целях обеспечения условий для стабильного функционирования и развития жилищно-коммунального хозяйства и экономики городского округа Чехов.

3.1.26. Принимает участие в формировании заявки на годовой объем потребления природного газа для городского округа Чехов по цене, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, обосновывает заявленные объемы потребления природного газа перед уполномоченным поставщиком газа, в том числе для организаций жилищно-коммунального хозяйства городского округа Чехов.

3.1.27. Контролирует соблюдение графиков перевода потребителей природного газа на резервные виды топлива.

3.1.28. Согласовывает мероприятия по ограничению и прекращению подачи электрической энергии и природного газа в соответствии с законодательством.

3.1.29. Организует создание резервов топлива для обеспечения устойчивой работы организаций коммунального комплекса на территории городского округа Чехов в осенне-зимний период.

3.1.30. Осуществляет за счет средств городского округа Чехов частичное возмещение оплаты доставки твердого топлива отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа Чехов.

3.1.31. Осуществляет контроль за своевременной оплатой за потребленные энергоресурсы, используемые для снабжения населения и организаций бюджетной сферы городского округа Чехов коммунальными услугами, организациями всех форм собственности; принимает меры по снижению дебиторской задолженности перед энергоснабжающими организациями.

3.1.32. Осуществляет работу по организации в границах городского округа Чехов электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, в том числе:

- принимает меры по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

- рассматривает обращения потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством РФ;

- выполняет требования, установленные правилами оценки готовности поселений к отопительному периоду, и контролирует готовность теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;

- согласовывает вывод источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;

- осуществляет мероприятия по разработке и утверждению схемы теплоснабжения городского округа Чехов;

- согласовывает инвестиционные программы организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за

исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством РФ об электроэнергетике;

- принимает меры по организации водоснабжения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

- согласовывает вывод объектов систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;

- осуществляет мероприятия по разработке и утверждению схемы водоснабжения и водоотведения городского округа Чехов;

- заключает соглашения об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных законодательством РФ;

- осуществляет иные полномочия в области водоснабжения и водоотведения, установленные законодательством РФ.

3.1.33. Принимает меры по проведению антимонопольных мероприятий и развитию добросовестной конкуренции в жилищно-коммунальном хозяйстве городского округа Чехов.

3.1.34. Содействует созданию правовых и экономических условий, обеспечивающих эффективное устойчивое функционирование и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Чехов.

3.1.35. Содействует реализации мероприятий по повышению качества коммунальных услуг.

3.1.36. Содействует внедрению прогрессивных технологий и автоматизации процессов управления в жилищно-коммунальном хозяйстве городского округа Чехов.

3.1.37. Организует создание банка данных о состоянии инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства района, осуществляет контроль за подготовкой жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации.

3.1.38. Осуществляет контроль за техническим состоянием и эксплуатацией жилищного фонда.

3.1.39. Запрашивает и получает в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти, органов надзора и контроля, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления и организаций необходимую для его деятельности информацию и иные материалы.

3.1.40. Привлекает в установленном порядке на договорной, в том числе платной, основе научно-исследовательские, технологические, проектно-конструкторские и другие организации, а также специалистов и экспертов для подготовки заключений по вопросам, находящимся в компетенции Управления.

3.1.41. Принимает участие в организации и проведении районных научных конференций, выставок достижений науки и техники в жилищно-коммунальном комплексе, а также готовит предложения по участию на международных, всероссийских, межрегиональных, областных и межрайонных

выставках и конференциях представителей жилищно-коммунального хозяйства городского округа Чехов.

3.1.42. Осуществляет организацию и проведение мероприятий по предупреждению ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения, и ликвидации их последствий, включая проведение аварийно-восстановительных и других неотложных работ при возникновении аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства городского округа Чехов.

3.1.43. Участвует в установленном законодательном порядке в работе комиссий по расследованию причин аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства городского округа Чехов.

3.1.44. Осуществляет прием граждан, объективно, всесторонне и своевременно рассматривает обращения граждан, по вопросам, относящимся к полномочиям Управления, принимает по данным обращениям соответствующие решения и направляет заявителям ответ в установленный законодательством Российской Федерации срок.

3.1.45. Дает юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления.

3.1.46. Участвует в организации обеспечения населения информацией по вопросам управления многоквартирными домами и системе контроля за организациями, осуществляющими управление многоквартирными жилыми домами, о правах и обязанностях участников жилищных отношений.

3.1.47. Осуществляет расчет субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и организацию предоставления субсидий гражданам, имеющим право на их получение:

- предоставляет информацию о праве граждан и постоянно проживающих с ними членов семьи на получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – субсидии), и о порядке получения данных субсидий;

- решает вопрос о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении, а также о прекращении ее предоставления или приостановлении выплаты;

- заключает соглашения о предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

- формирует персональные дела для получателей субсидий, в которые включаются документы, связанные с предоставлением субсидий и определением ее размера;

- рассчитывает и перерасчитывает размер субсидий;

- проверяет подлинность документов и сведений, представляемых гражданами и членами их семей;

- определяет порядок перечисления (выплаты, вручения) субсидий получателям субсидий;

- уведомляет получателя субсидии о приостановке или прекращении ее выплаты, причинах приостановки или прекращении выплат и мерах по устранению данных причин;

-составляет статистическую отчетность, предоставляет в управление финансов Администрации городского округа Чехов сведения о расходах на предоставление субсидий в утвержденные сроки и по установленной форме.

3.1.48. Готовит совместно с уполномоченными подразделениями Администрации городского округа Чехов предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений и других юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, вносит предложения о наделении имуществом указанных предприятий, учреждений, юридических лиц.

3.1.49. Согласовывает уставы, изменения и дополнения в уставы осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципальных предприятий и учреждений городского округа Чехов, других юридических лиц, учрежденных Администрацией городского округа Чехов.

3.1.50. Согласовывает создание, реорганизацию и ликвидацию муниципальных унитарных предприятий, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, дочерних юридических лиц, согласовывает уставы данных юридических лиц.

3.1.51. Согласовывает в случаях, предусмотренных законодательством, решения о распоряжении недвижимым имуществом, находящемся в муниципальной собственности, на праве оперативного управления и в хозяйственном ведении муниципальных учреждений городского округа Чехов, подведомственных Управлению и муниципальных унитарных предприятий осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

3.1.52. Участвует совместно с иными органами управления городского округа Чехов в работе по предупреждению и недопущению банкротства муниципальных унитарных предприятий городского округа Чехов, хозяйственных обществ, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства городского округа Чехов, акции (доли) которых находятся в муниципальной собственности городского округа Чехов; совместно с государственными органами Московской области, федеральными органами исполнительной власти и органами местного самоуправления принимает необходимые меры по погашению задолженности организаций жилищно-коммунального хозяйства городского округа Чехов в бюджеты всех уровней.

3.1.53. В необходимых случаях направляет в лицензирующие органы представления с соответствующим обоснованием о приостановлении действия лицензий на осуществление деятельности организаций жилищно-коммунального хозяйства на территории городского округа Чехов, если эта деятельность осуществляется с нарушением установленных норм и правил.

3.1.54. Вносит в установленном порядке в Администрацию городского округа Чехов предложения по кандидатурам представителей городского округа Чехов в органах управления хозяйственных обществ, акции (доли) в уставном капитале которых находятся в собственности городского округа Чехов или в отношении которых органами власти городского округа Чехов приняты решения об использовании специального права.

3.1.55. Участвует в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов, за исключением организации утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов.

3.1.56. Организует общественные обсуждения, проводит опросы среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе.

3.1.57. Участвует в решении вопросов, связанных с соблюдением социально-экономических и экологических интересов населения территории при предоставлении недр в пользование.

3.1.58. Осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов городского округа Чехов, а именно:

- осуществляет меры по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий;

- осуществляет меры по охране водных объектов;

- устанавливает правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

3.1.59. Участвует в пределах своей компетенции в обеспечении безопасности гидротехнических сооружений на территории городского округа Чехов.

3.1.60. Осуществляет контроль за выполнением мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и защите населения, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности в сфере жилищно-коммунального хозяйства городского округа Чехов.

3.1.61. Осуществляет предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области мероприятия по противодействию коррупции в деятельности Управления.

3.1.62. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

3.1.63. Участвует в установленном порядке в выполнении мероприятий в Управлении по противодействию терроризму и экстремизму.

3.1.64. Осуществляет профессиональную подготовку работников аппарата Управления, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку.

3.1.65. Готовит и направляет в органы статистики отчеты по направлениям, относящимся к сфере деятельности Управления.

3.2. Управление с целью реализации полномочий имеет право:

3.2.1. Вносить Главе городского округа Чехов проекты постановлений, распоряжений, проекты решения Совета депутатов городского округа Чехов и

другие документы, требующие решения Главы городского округа Чехов, по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения Управления.

3.2.2. Запрашивать и получать от заместителей Главы Администрации городского округа Чехов, структурных подразделений Администрации городского округа Чехов, других органов, учреждений, предприятий и организаций сведения, необходимые для реализации полномочий, возложенных на Управление.

3.2.3. Запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти Российской Федерации и Московской области, органов местного самоуправления городского округа Чехов и организаций материалы, необходимые для:

- составления периодической и годовой отчетности по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления;
- осуществления в пределах своей компетенции муниципального контроля за использованием подведомственными муниципальными учреждениями средств бюджета городского округа Чехов.

3.2.4. Получать информацию, копии нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления.

3.2.5. Привлекать на договорной основе организации, специалистов и экспертов для подготовки предложений по совершенствованию сферы жилищно-коммунального хозяйства, электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, охране окружающей среды на территории городского округа Чехов.

3.2.6. Обращаться с исками в суд, арбитражный суд в случаях, предусмотренных законодательством.

3.2.7. Направлять материалы в правоохранительные органы.

3.2.8. Работники Управления могут входить в состав коллегий и комиссий органов местного самоуправления городского округа Чехов, а также органов государственной власти федеральных органов исполнительной власти.

3.2.9. Управление осуществляет иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4. Организация деятельности Управления

4.1. Управление возглавляет начальник Управления назначаемый и освобождаемый от должности Главой городского округа Чехов в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

4.2. Начальник Управления осуществляет общее руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и полномочий.

4.3. Начальник Управления:

4.3.1. Обеспечивает разработку проекта Положения об Управлении, внесение изменений в Положение об Управлении для рассмотрения и утверждения Советом депутатов городского округа Чехов.

4.3.2. Разрабатывает проект структуры, штатной численности Управления и смету расходов на его содержание.

4.3.3. Действует без доверенности от имени Управления, представляет интересы Управления без доверенности в суде, в арбитражном суде, в органах государственной власти, в органах местного самоуправления и организациях, в отношениях с физическими лицами, организует и контролирует их исполнение.

4.3.4. Выдает доверенности в соответствии с законодательством.

4.3.5. Подписывает в пределах своих полномочий приказы Управления, организует и контролирует их исполнение.

4.3.6. Издаёт в пределах своей компетенции приказы, даёт указания по вопросам, связанным с организацией деятельности Управления, подлежащие обязательному выполнению муниципальными служащими и работниками Управления, организует и контролирует их исполнение.

4.3.7. Утверждает должностные инструкции сотрудников Управления.

4.3.8. Распределяет обязанности между заместителями и руководителями структурных подразделений.

4.3.9. Утверждает положения о структурных подразделениях Управления.

4.3.10. Принимает на работу и увольняет работников Управления в соответствии с действующим законодательством.

4.3.11. Принимает на работу и увольняет руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Управлению.

4.3.12. Принимает решения о привлечении к ответственности работников Управления за невыполнение ими должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины.

4.3.13. Поощряет работников Управления за достигнутые успехи в труде и представляет их к награждению вышестоящими органами.

4.3.14. Открывает и закрывает счета Управления в соответствии с действующим законодательством.

4.3.15. Распоряжается в установленном законодательством порядке финансовыми средствами, предусмотренными бюджетной сметой Управления, и имуществом, закрепленным за Управлением.

4.3.16. Совершает сделки и иные юридические действия от имени Управления.

4.3.17. Организует соблюдение в Управлении режима использования документации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, а также информацию конфиденциального характера.

4.3.18. Организует работу с обращениями граждан в Управлении и рассматривает обращения граждан в пределах своей компетенции. Осуществляет прием граждан.

4.3.19. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

4.4. В период отсутствия начальника Управления его обязанности в соответствии с распоряжением Администрации городского округа Чехов исполняет заместитель начальника или другой сотрудник Управления, который несет персональную ответственность по ведению дел в Управлении.

4.5. Управление осуществляет в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения деятельности Управления.

4.6. Управление может осуществлять функции учредителя муниципальных учреждений.

4.7. Управление может быть ликвидировано, реорганизовано и переименовано в соответствии с законодательством Российской Федерации и решением Совета депутатов городского округа Чехов.