



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 25.10.2017 № 54/5-2017

О переименовании Территориального Управления
Администрации Чеховского муниципального района и
об утверждении Положения о Территориальном Управлении
Администрации городского округа Чехов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Закона Московской области от 24.05.2017 № 83/2017-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Чеховского муниципального района», решения Совета депутатов городского округа Чехов от 18.09.2017 № 15/1-2017 «О правопреемстве органов местного самоуправления городского округа Чехов» и на основании решения Совета депутатов городского округа Чехов от 25.10.2017 № 49/5-2017 «О переименовании Администрации Чеховского муниципального района и об утверждении Положения об Администрации городского округа Чехов»

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ РЕШИЛ:**

1. Переименовать Территориальное Управление Администрации Чеховского муниципального района в Территориальное Управление Администрации городского округа Чехов.
2. Утвердить Положение о Территориальном Управлении Администрации городского округа Чехов (прилагается).
3. Признать утратившим силу пункт 2 решения Совета депутатов Чеховского муниципального района от 20.04.2017 № 26/6-17 «О Территориальном Управлении Администрации Чеховского муниципального района»
4. Направить настоящее решение для подписания и обнародования в средствах массовой информации Главе городского округа Чехов Кононовой М. В.

5. Начальнику Территориального Управления Администрации Чеховского муниципального района (Минееву В. А.) произвести действия по государственной регистрации изменений, связанных с переименованием Территориального Управления Администрации Чеховского муниципального района как юридического лица, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов городского округа Чехов Козину Г.С.

Председатель Совета депутатов
городского округа Чехов

Глава
городского округа Чехов

Г. С. Козина

М. В. Кононова

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
городского округа Чехов
от 25.10.2017 № 54/5-2017

Положение о Территориальном Управлении Администрации городского округа Чехов

1. Общие положения

1.1. Территориальное Управление Администрации городского округа Чехов (далее - Управление) является функциональным органом Администрации городского округа Чехов с правом юридического лица и подлежит государственной регистрации в качестве муниципального казенного учреждения в соответствии с федеральным законодательством.

Управление является правопреемником Территориального Управления Администрации Чеховского муниципального района.

1.2. Управление осуществляет исполнительно-распорядительную деятельность на территории городского округа Чехов в сфере осуществления дорожной деятельности и благоустройства, а также координацию деятельности в указанных сферах структурных подразделений Администрации городского округа Чехов и муниципальных учреждений.

1.3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Московской области, Законами Московской области, иными нормативными правовыми актами Московской области, Уставом городского округа Чехов, решениями Совета депутатов городского округа Чехов, постановлениями и распоряжениями Главы городского округа Чехов, Администрации городского округа Чехов и настоящим Положением.

1.4. Структура и штатное расписание Управления утверждаются Администрацией городского округа Чехов.

1.5. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации и Московской области, органами местного самоуправления городского округа Чехов и иными организациями.

1.6. Управление обладает правами юридического лица, имеет самостоятельную бюджетную смету и баланс, счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, гербовую печать со своим наименованием, штампы и бланки, необходимые для осуществления его деятельности; может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

1.7. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств местного бюджета.

1.8. Управление наделяется имуществом городского округа Чехов, которое закрепляется за Управлением на праве оперативного управления в соответствии с законодательством.

1.9. Местонахождение и почтовый адрес Управления: 142306, Московская область, г. Чехов, Советская пл., д. 3.

1.10. Управление имеет сокращенное наименование – ТУ Администрации ГО Чехов.

2. Цели и основные задачи Управления

2.1. Управление создано для решения вопросов местного значения в сфере осуществления дорожной деятельности и благоустройства на территории городского округа Чехов путём осуществления управленческих, финансово-хозяйственных и иных полномочий на территории городского округа Чехов с целью создания благоприятных условий жизнедеятельности населения.

2.2. Основными задачами Управления являются:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи;

- организация обустройства мест массового отдыха населения;

- разработка правил благоустройства территории городского округа, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории городского округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

- осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории городского округа.

3. Полномочия Управления

3.1. Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. Разрабатывает и участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.1.2. Согласовывает проекты нормативных и иных правовых актов, относящихся к компетенции Управления.

3.1.3. Контролирует в пределах своей компетенции исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, нормативных правовых актов городского округа Чехов.

3.1.4. Принимает участие в разработке и исполнении муниципальных программ городского округа Чехов, разрабатывает и принимает участие в подготовке мероприятий по развитию системы автомобильных дорог и благоустройства.

3.1.5. Готовит в установленном порядке обоснования и предложения по участию городского округа Чехов в государственных программах в соответствии с предоставленными ему полномочиями.

3.1.6. Разрабатывает и участвует в реализации проведения капитального ремонта автомобильных дорог местного значения и объектов благоустройства.

3.1.7. Участвует в определении основных направлений и разработке прогноза социально-экономического развития городского округа Чехов, а также вносит предложения в проект бюджета городского округа Чехов на очередной финансовый год и плановый период по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.1.8. Готовит предложения по формированию и расходованию средств бюджета городского округа Чехов в части предоставленных ему полномочий.

3.1.9. Принимает участие в осуществлении контроля за эффективным расходованием бюджетных средств, выделенных на дорожную деятельность и обеспечение безопасности дорожного движения.

3.1.10. Является главным распорядителем бюджетных средств бюджета городского округа Чехов, выделяемых на содержание Управления и реализацию возложенных на него полномочий.

3.1.11. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления.

3.1.12. Формирует сводную бухгалтерскую и статистическую отчетность.

3.1.13. Осуществляет подготовку муниципального задания для муниципальных учреждений, в отношении которых Управление выступает учредителем.

3.1.14. Выполняет функции муниципального заказчика по всему комплексу работ, связанных с решением возложенных на Управление задач.

3.1.15. Принимает участие в проведении конкурсов и заключает муниципальные контракты на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, на проведение научно-исследовательских,

опытно-конструкторских и технологических работ для муниципальных нужд в установленной сфере деятельности, в том числе для обеспечения нужд Управления.

3.1.16. Осуществляет организацию и контроль за отловом и содержанием безнадзорных животных.

3.1.17. Обеспечивает осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и безопасность дорожного движения на них.

3.1.18. Обеспечивает проведение работ по созданию и функционированию парковок (парковочных мест) на территории городского округа Чехов.

3.1.19. Осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения.

3.1.20. Осуществляет информационное обеспечение пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения.

3.1.21. Разрабатывает и отвечает за выполнение муниципальной программы по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения (содержание, строительство, реконструкция, ремонт), муниципальной программы благоустройства территории городского округа Чехов.

3.1.22. Разрабатывает технические условия на организацию примыканий к сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и размещение объектов в полосе отвода и придорожной полосе.

3.1.23. Организация работы комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения городского округа Чехов.

3.1.24. Организует использование автомобильных дорог при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, организует ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах местного значения.

3.1.25. Участвует в осуществлении мероприятий по созданию условий для обеспечения жителей услугами связи

3.1.26. Участвует в организации мероприятий по предупреждению ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Чехов в пределах своей компетенции.

3.1.27. Организует обустройство мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

3.1.28. Разрабатывает правила благоустройства территории городского округа Чехов, организует благоустройство населенных пунктов городского округа Чехов (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа.

3.1.29. Оказывает содействие в присвоении адресов объектам адресации, изменении, аннулировании адресов, присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа Чехов, изменении, аннулировании таких наименований.

3.1.30. Осуществляет взаимодействие с органами внутренних дел с целью поддержания общественного порядка, предупреждения и пресечения преступности и безопасности дорожного движения в соответствии с законодательством Российской Федерации, оказывает содействие органам внутренних дел в работе с предприятиями, учреждениями, организациями, расположенными на территории городского округа Чехов.

3.1.31. Организует ведение похозяйственных книг в целях учета личных подсобных хозяйств, выдает населению справки и выписки из документов.

3.1.32. Содействует в осуществлении муниципального земельного контроля.

3.1.33. Содействует населению в организации территориального общественного самоуправления.

3.1.34. Участвует в организации проведения массовых мероприятий, а также в публичных слушаниях, опросах, собраниях, конференциях граждан.

3.1.35. Осуществляет предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области мероприятия по противодействию коррупции в деятельности Управления.

3.1.36. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

3.1.37. Участвует в установленном порядке в выполнении мероприятий в Управлении по противодействию терроризму и экстремизму.

3.1.38. Осуществляет профессиональную подготовку работников аппарата Управления, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку.

3.1.39. Готовит и направляет в органы статистики отчеты по направлениям, относящимся к сфере деятельности Управления.

3.2. Управление с целью реализации полномочий имеет право:

3.2.1. Вносить Главе городского округа Чехов проекты постановлений, распоряжений, проекты решения Совета депутатов городского округа Чехов и другие документы, требующие решения Главы городского округа Чехов, по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения Управления.

3.2.2. Запрашивать и получать от заместителей Главы Администрации городского округа Чехов, структурных подразделений Администрации городского округа Чехов, других органов, учреждений, предприятий и организаций сведения, необходимые для реализации полномочий, возложенных на Управление.

3.2.3. Запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти Российской Федерации и Московской области, органов

местного самоуправления городского округа Чехов и организаций материалы, необходимые для:

- составления периодической и годовой отчетности по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления;

- осуществления в пределах своей компетенции муниципального контроля за использованием подведомственными муниципальными учреждениями средств бюджета городского округа Чехов.

3.2.4. Получать информацию, копии нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления.

3.2.5. Привлекать на договорной основе организации, специалистов и экспертов для подготовки предложений по совершенствованию дорожной деятельности, обеспечению безопасности дорожного движения и благоустройства территории городского округа Чехов.

3.2.6. Обращаться с исками в суд, арбитражный суд в случаях, предусмотренных законодательством.

3.2.7. Направлять материалы в правоохранительные органы.

3.2.8. Работники Управления могут входить в состав коллегий и комиссий органов местного самоуправления городского округа Чехов, а также органов государственной власти федеральных органов исполнительной власти.

3.2.9. Управление осуществляет иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4. Организация деятельности Управления

4.1. Управление возглавляет начальник Управления назначаемый и освобождаемый от должности Главой городского округа Чехов в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

4.2. Начальник Управления осуществляет общее руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и полномочий.

4.3. Начальник Управления:

4.3.1. Обеспечивает разработку проекта Положения об Управлении, внесение изменений в Положение об Управлении для рассмотрения и утверждения Советом депутатов городского округа Чехов.

4.3.2. Разрабатывает проект структуры, штатной численности Управления и смету расходов на его содержание.

4.3.3. Действует без доверенности от имени Управления, представляет интересы Управления без доверенности в суде, в арбитражном суде, в органах государственной власти, в органах местного самоуправления и организациях, в отношениях с физическими лицами, организует и контролирует их исполнение.

4.3.4. Выдает доверенности в соответствии с законодательством.

4.3.5. Подписывает в пределах своих полномочий приказы Управления, организует и контролирует их исполнение.

4.3.6. Издаёт в пределах своей компетенции приказы, даёт указания по вопросам, связанным с организацией деятельности Управления, подлежащие

обязательному выполнению муниципальными служащими и работниками Управления, организует и контролирует их исполнение.

4.3.7. Утверждает должностные инструкции сотрудников Управления.

4.3.8. Распределяет обязанности между заместителями и руководителями структурных подразделений.

4.3.9. Утверждает положения о структурных подразделениях Управления.

4.3.10. Принимает на работу и увольняет работников Управления в соответствии с действующим законодательством.

4.3.11. Принимает решения о привлечении к ответственности работников Управления за невыполнение ими должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины.

4.3.12. Поощряет работников Управления за достигнутые успехи в труде и представляет их к награждению вышестоящими органами.

4.3.13. Открывает и закрывает счета Управления в соответствии с действующим законодательством.

4.3.14. Распоряжается в установленном законодательством порядке финансовыми средствами, предусмотренными бюджетной сметой Управления, и имуществом, закрепленным за Управлением.

4.3.15. Совершает сделки и иные юридические действия от имени Управления.

4.3.16. Организует соблюдение в Управлении режима использования документации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, а также информацию конфиденциального характера.

4.3.17. Организует работу с обращениями граждан в Управлении и рассматривает обращения граждан в пределах своей компетенции. Осуществляет прием граждан.

4.3.18. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

4.4. В период отсутствия начальника Управления его обязанности в соответствии с распоряжением Администрации городского округа Чехов исполняет заместитель начальника или другой сотрудник Управления, который несет персональную ответственность по ведению дел в Управлении.

4.5. Управление осуществляет в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения деятельности Управления.

4.6. Управление может осуществлять функции учредителя муниципальных учреждений.

4.7. Управление может быть ликвидировано, реорганизовано и переименовано в соответствии с законодательством Российской Федерации и решением Совета депутатов городского округа Чехов.