



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения о порядке обеспечения сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в городском округе Чехов

В соответствии с ч.9 ст.8 Закона Московской области от 29.12.2007 N 248/2007-03 "О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей", на основании Устава городского округа Чехов, в целях определения порядка обеспечения сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в городском округе Чехов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке обеспечения сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в городском округе Чехов (прилагается).

2. Направить настоящее решение для подписания и обнародования в средствах массовой информации Главе городского округа Чехов Кононовой М.В.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации городского округа Чехов в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по развитию инфраструктуры округа Совета депутатов городского округа Чехов Рыжкова А.Н.

Утверждено решением
Совета депутатов
городского округа Чехов
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обеспечения сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в городском округе Чехов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Жилищного кодекса РФ, Семейного кодекса РФ, Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 21.12.1996 N159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Закона РФ от 04.07.1991 N1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации", Федерального закона от 24.04.2008 N48-ФЗ "Об опеке и попечительстве", Закона Московской области от 29.12.2007 N248/2007-03 "О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей".

1.2. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты), в городском округе Чехов.

1.3. В случае, если в жилом помещении остались проживать исключительно дети-сироты, отдел опеки и попечительства Министерства образования Московской области по городскому округу Чехов (далее - орган опеки и попечительства), руководители учреждений для детей-сирот, опекуны (попечители), приемные родители или иные законные представители несовершеннолетних в течение трех месяцев оформляют договор передачи жилого помещения в собственность детям-сиротам.

При невозможности оформления договора передачи жилого помещения в собственность детей-сирот закрепление жилых помещений за такими детьми оформляется постановлением Администрации городского округа Чехов.

При передаче детей-сирот, проживающих на территории городского округа Чехов, под опеку (попечительство), в приемную семью или при направлении несовершеннолетних указанной категории на полное государственное обеспечение в образовательные учреждения, учреждения социальной защиты населения, учреждения здравоохранения, а также в учреждения всех видов профессионального образования независимо от форм собственности, сохранность муниципальных жилых помещений обеспечивается Администрацией городского округа Чехов (далее – Администрация).

1.4. Документы для обеспечения сохранности жилых помещений представляются органом опеки и попечительства в Администрацию, если иное не предусмотрено законом.

1.5. Перечень документов, представляемых на рассмотрение:

1.5.1. Ходатайство органа опеки и попечительства.

1.5.2. Выписка из домовой книги.

1.5.3. Выписка из финансового лицевого счета.

1.5.4. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (о наличии зарегистрированных прав собственности у ребенка).

1.5.5. Документы, подтверждающие статус детей-сирот (распоряжение органа опеки и попечительства, постановление об установлении опеки (попечения) над несовершеннолетними, решение, определение суда о лишении родительских прав, копии свидетельств о смерти родителей и т.д.).

1.5.6. Копии документов, удостоверяющих личность ребенка (копия паспорта, свидетельства о рождении).

1.6. Подготовку проекта Постановления о сохранении за детьми-сиротами жилых помещений, расположенных на территории городского округа Чехов, осуществляет отдел жилищных вопросов Администрации.

1.7. Контроль и сохранность осуществляется в целях:

- предотвращения совершения сделок без предварительного согласия органа опеки и попечительства;

- предотвращения проживания в жилом помещении лиц, не имеющих на то законных оснований;

- обеспечения выселения из жилых помещений лиц, утративших право пользования жилым помещением, лиц, не имеющих на то законных оснований, граждан, нарушающих нормы жилищного законодательства и условия пользования жилым помещением;

- обеспечения проведения ремонта жилых помещений, внутриквартирного оборудования;

- обеспечения эффективного использования жилых помещений на время опеки (попечительства) в отношении детей-сирот с выгодой для них и поддержание санитарно-технического состояния жилых помещений;

- предотвращения выполнения в жилом помещении работ или совершения других действий, приводящих к его порче;

- предотвращения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в нарушение установленного порядка.

1.8. Обследование жилого помещения, в котором проживают дети-сироты осуществляется с участием представителей органа опеки и попечительства, законных представителей несовершеннолетних, представителей Администрации, представителей организации, осуществляющей управление жилым домом, в котором находится данное помещение.

Акт технического состояния жилого помещения должен содержать меры, необходимые для сохранения его в состоянии, пригодном для проживания.

1.9. В случае, если состояние жилого помещения неудовлетворительное, заявителем (законные представители несовершеннолетних, орган опеки и попечительства) может быть направлено заявление о признании жилого помещения непригодным для проживания в соответствующую

межведомственную комиссию в установленном законом порядке.

2. Меры по обеспечению сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей

2.1 Мероприятия по обеспечению сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами, которые в соответствии с полномочиями обеспечивает Администрация:

2.1.1. ведет учет помещений, закрепленных за детьми-сиротами (по форме согласно приложению № 1);

2.1.2. совместно с органом опеки и попечительства, управляющей организацией ведет контроль за эксплуатацией, содержанием и обслуживанием закрепленного за детьми-сиротами жилья (не реже одного раза в год). По результатам обследования жилого помещения составляется акт проверки жилищных условий;

2.1.3. в случае если в жилых помещениях, закрепленных за детьми-сиротами проживают родственники, то последние письменно уведомляются об ответственности за сохранность жилого помещения, оплату коммунальных услуг и содержание жилого помещения (приложение № 2). В случае неисполнения данных обязанностей к ним применяются меры в соответствии с действующим законодательством.

2.2. В случае наличия задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги у лиц, совместно проживающих с детьми-сиротами, за которыми закреплено жилое помещение, организация, осуществляющая начисление и сбор средств за жилое помещение и коммунальные услуги, принимает необходимые меры в отношении должников в соответствии с законодательством. В случае непогашения задолженности сроком более шести месяцев указанная организация обращается в судебные органы с иском заявлением к нанимателям о взыскании задолженности.

При наличии судебного акта о взыскании задолженности с должников и акта о невозможности взыскания Администрация принимает меры по выселению нанимателей из муниципального жилья в судебном порядке, действуя в интересах детей-сирот.

2.3. Необходимые ремонтные работы в требующих ремонта жилых помещениях, закрепленных за детьми-сиротами, проводятся в год, соответствующий окончанию времени пребывания лиц указанной категории под опекой (попечительством), в приемной семье, в образовательных учреждениях, учреждениях социального обслуживания, а также в учреждениях всех видов профессионального образования либо по окончании службы в рядах Вооруженных Сил РФ, возвращении из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

2.3.1. Ремонтные работы проводятся:

- на всей площади жилого помещения, если в нем зарегистрированы исключительно дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- на жилой площади, отведенной для ребенка указанной категории, если помимо него в жилом помещении зарегистрированы другие граждане, но у ребенка есть отдельная комната.

Порядок финансирования ремонтных работ устанавливается муниципальным нормативным правовым актом.

**ЖУРНАЛ УЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ,
ПОДЛЕЖАЩИХ ЗАКРЕПЛЕНИЮ ЗА ДЕТЬМИ-СИРОТАМИ И ДЕТЬМИ,
ОСТАВШИМИСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦАМИ ИЗ ЧИСЛА
ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ**

№ п/п	Дата составления акта	Адрес нахождения обследуемого помещения	Ф.И.О., год рождения детей, за которыми закрепляется жилое помещение	Ф.И.О. лиц, оставшихся проживать в жилом помещении	Краткая характеристика технического состояния жилого помещения	Постановление о закреплении жилого помещения	Дата последующего обследования
1	2	3	4	5	6	7	8

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____,
(Ф.И.О. полностью)

уведомляем Вас о том, что за несовершеннолетним _____

(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

закреплено право пользования жилым помещением, расположенным по адресу:

на основании _____

В связи с этим, Вы обязаны _____ - комнатную квартиру общей площадью _____ кв. м., в том числе жилой _____ кв. м., расположенную по вышеуказанному адресу, содержать в пригодном для проживания состоянии, своевременно производить оплату за содержание жилья, коммунальные и прочие платежи.

«__» _____ 20__ г.

Должностное лицо
