



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 28.12.2017 № 146/9-2017

О представлении сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законами Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», от 08.11.2017 № 189/2017-ОЗ «О порядке представлениями гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Московской области, и лицами, замещающими муниципальные должности в Московской области», Уставом городского округа Чехов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы городского округа Чехов, лицами, замещающими муниципальные должности городского округа Чехов, и муниципальными служащими городского округа Чехов сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (прилагается).

2. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы городского округа Чехов, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения

о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны ежегодно представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).

3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2018 года.

4. Направить настоящее решение для подписания и обнародования в средствах массовой информации Главе городского округа Чехов Кононовой М.В.

5. Разместить настоящее решение на официальном сайте в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссия по вопросам организации местного самоуправления, деятельности Совета депутатов и взаимодействия с населением Совета депутатов городского округа Чехов Анашкина С.Д

Председатель Совета депутатов
городского округа Чехов

Г. С. Козина

Глава
городского округа Чехов

М. В. Кононова

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
городского округа Чехов
от 28.12.2017 № 146/9-2017

Положение

о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы городского округа Чехов, лицами, замещающими муниципальные должности городского округа Чехов, и муниципальными служащими городского округа Чехов сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законами Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», от 08.11.2017 № 189/2017-ОЗ «О порядке представлениями гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Московской области, и лицами, замещающими муниципальные должности в Московской области», Уставом городского округа Чехов.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на:

- граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы городского округа Чехов (далее - граждане);

- граждан, претендующих на замещение муниципальных должностей в городском округе Чехов при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность) (далее – лица, претендующие на замещение муниципальных должностей);

- лиц, замещающих муниципальные должности городского округа Чехов (далее - лица, замещающие муниципальные должности),

- муниципальных служащих городского округа Чехов (далее - муниципальные служащие), замещающих должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей муниципальной службы городского округа Чехов, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о

своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны ежегодно представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей), утвержденный решением Совета депутатов городского округа Чехов.

3. Настоящее Положение определяет порядок представления:

а) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы городского округа Чехов (далее - должности муниципальной службы), включенных в соответствующий Перечень должностей, сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащим им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

б) лицами, претендующими на замещение муниципальных должностей сведений о своих доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицами, замещающими муниципальные должности, включают в себя в том числе сведения:

- о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

- о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

- о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

- об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации;

г) муниципальными служащими, включенными в соответствующий Перечень должностей, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной

Указом Президента РФ от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»:

- а) гражданами - до назначения на должности муниципальной службы;
- б) лицами, претендующими на замещение муниципальной должности, при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность);
- в) лицами, замещающими муниципальные должности, - ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным;
- г) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные соответствующим Перечнем должностей, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

5. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы, предусмотренную соответствующим Перечнем должностей, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

6. Лица, претендующие на замещение муниципальных должностей, представляют:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности в городском округе Чехов, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности в городском округе Чехов (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности в городском округе Чехов, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число

месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности в городском округе Чехов (на отчетную дату);

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной ими, их супругами и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления таких сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, претендующего на замещение муниципальной должности, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

7. Лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, предусмотренную соответствующим Перечнем должностей, представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах, в случаях которые установлены Федеральным законом "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (далее – сведения о расходах), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) по состоянию на конец отчетного периода.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности на непостоянной основе Совета депутатов городского округа Чехов, в аппарат Совета депутатов городского округа Чехов (далее – аппарат Совета). Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Чехов, лица, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления городского округа Чехов на постоянной основе, и муниципальные служащие в органах местного самоуправления городского округа Чехов предоставляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления городского округа Чехов, органа Администрации городского округа Чехов с правами юридического лица (далее - кадровая служба).

Прием указанных сведений осуществляется муниципальными служащими кадровой службы, аппарата Совета, уполномоченными соответствующим руководителем в установленном порядке.

Если иное не установлено федеральным законом, лица, претендующие на замещение муниципальной должности, и лица, замещающие муниципальные должности, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей Губернатору Московской области в порядке, установленном Законом Московской области «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Московской области, и лицами, замещающими муниципальные должности в Московской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

9. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу, аппарат Совета сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпунктах "в" и "г" пункта 4 настоящего Положения.

Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления этих сведений в соответствии с подпунктом "а" пункта 4 настоящего Положения.

Уточненные сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, претендующим на замещение муниципальной должности, представляется в течение одного месяца со дня их подачи, но не позднее даты назначения (избрания) его на указанную должность.

10. В случае непредставления муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, включенную в соответствующий Перечень должностей, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами городского округа Чехов.

Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением лицом, претендующим на замещение муниципальной должности, лицом, замещающим муниципальную должность, осуществляется Губернатором Московской области в порядке, установленном Законом Московской области «О порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности руководителя администрации муниципального образования по контракту, лицами, замещающими муниципальные должности, и лицом, замещающим должность руководителя администрации муниципального образования по контракту, в Московской области».

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера подлежат размещению на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа Чехов, предоставлению средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

14. На официальных сайтах размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, их супругам и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, их супругам и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, их супругов и несовершеннолетних детей

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

15. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего;

б) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, их супругов, детей и иных членов семьи;

в) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, их супругам, детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

г) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

16. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 14 настоящего Положения, размещаются на официальных сайтах в 14-дневный срок со дня истечения срока,

установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

17. Уполномоченные лица кадровой службы, аппарата Совета:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 14 настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

18. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего.

Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, запечатываются уполномоченным лицом кадровой службы, аппарата Совета в конверт.

Место склеивания конверта скрепляется оттиском печати.

На конверте указываются фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения, дата их представления, подпись уполномоченного лица кадровой службы, аппарата Совета, принявшего сведения.

19. В случае если гражданин или муниципальный служащий, представившие в соответствующую кадровую службу сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, указанную в соответствующем Перечне должностей, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

20. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

21. Непредставление гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в городском округе Чехов, и лицами, замещающими муниципальные должности в городском округе Чехов, сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Утвержден
решением Совета депутатов
городского округа Чехов
от 28.12.2017 № 146/9-2017

Перечень

должностей муниципальной службы городского округа Чехов, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны ежегодно представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Первый заместитель Главы Администрации городского округа Чехов.
2. Заместитель Главы Администрации городского округа Чехов.
3. Советник Главы городского округа Чехов.
4. Начальник управления.
5. Заместитель начальника управления.
6. Заместитель начальника управления - начальник отдела.
7. Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты городского округа Чехов
8. Аудитор Контрольно-счетной палаты городского округа Чехов.
9. Инспектор Контрольно-счетной палаты городского округа Чехов.
10. Начальник отдела.
11. Заместитель начальника отдела.
12. Начальник сектора.
13. Консультант.
14. Главный специалист.
15. Ведущий специалист.
16. Специалист 1 категории.