



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 15.12.2017 № 113/8-2017

Об утверждении Порядка принятия и оформления  
бесхозного имущества в муниципальную собственность  
городского округа Чехов

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.12.2015 №931 «Об установлении порядка принятия на учет бесхозных недвижимых вещей», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2015 №1532 «Об утверждении правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 - 13, 15 статьи 32 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости»

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок принятия и оформления бесхозного имущества в муниципальную собственность городского округа Чехов (прилагается).
2. Направить настоящее решение для подписания и обнародования в средствах массовой информации Главе городского округа Чехов Кононовой М.В.
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации городского округа Чехов в сети Интернет.
4. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2018 года.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на

председателя планово-бюджетной комиссии Совета депутатов городского округа Чехов Давыдова Д.А.

Председатель Совета депутатов  
городского округа Чехов

Глава  
городского округа Чехов

Г. С. Козина

М. В. Кононова

Порядок  
принятия и оформления бесхозяйного имущества  
в муниципальную собственность городского округа Чехов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок принятия и оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность городского округа Чехов (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.12.2015 № 931 «Об установлении порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2015 №1532 «Об утверждении правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 - 13, 15 статьи 32 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости».

1.2. Настоящий Порядок определяет правила оформления документов, постановки на учет и признания права муниципальной собственности городского округа Чехов на бесхозяйное имущество (далее именуется «бесхозяйные объекты недвижимого имущества» и «бесхозяйные движимые вещи»), расположенное на территории городского округа Чехов.

1.3. Настоящий Порядок распространяется на имущество, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо на имущество, от права собственности на которое собственник отказался либо брошенное собственником или иным образом оставленное им с целью отказа от права собственности на него.

1.4. Оформление документов для признания бесхозяйными объектов недвижимого имущества и движимых вещей, постановку на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества и принятие в муниципальную собственность бесхозяйных объектов недвижимого имущества и бесхозяйных движимых вещей осуществляет Администрация городского округа Чехов в лице Управления земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов (далее - Управление) в

соответствии с настоящим Положением.

1.5. Принятие на учет бесхозных объектов недвижимого имущества осуществляет орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав (далее – орган регистрации прав).

1.6. Бесхозные движимые вещи учету в органе регистрации прав не подлежат.

1.7. Главными целями и задачами выявления бесхозных объектов недвижимого имущества, бесхозных движимых вещей и оформления права муниципальной собственности на них являются:

- вовлечение неиспользуемого имущества в свободный гражданский оборот;

- обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации имущества;

- надлежащее содержание территории городского округа Чехов.

## 2. Порядок выявления бесхозных объектов недвижимого имущества и подготовки документов, необходимых для их постановки на учет

2.1. Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозного, могут поступать от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, Московской области, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц на основании заявлений, по результатам проведения инвентаризации, ремонтных работ и иными способами.

2.2. На основании поступившего обращения по поводу выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозного, Управление в целях проведения проверки возможного наличия собственника выявленного объекта недвижимого имущества:

2.2.1. запрашивает сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества в ГУП МО "МОБТИ" и в органе регистрации прав;

2.2.2. запрашивает сведения о наличии объекта недвижимого имущества в реестрах имущества, находящегося в федеральной собственности, собственности Московской области;

2.2.3. размещает информацию об установлении владельца бесхозного объекта недвижимого имущества в официальном печатном средстве массовой информации, на официальном сайте Администрации городского округа Чехов (далее – Администрация) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2.2.4. запрашивает заявление собственника об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества и согласии на постановку на учет этого имущества в качестве бесхозного.

2.2.5. В случае отказа собственника - юридического лица от права собственности на имущество и в случае, если право собственности не зарегистрировано, Управление запрашивает у него копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности.

2.2.6. В случае отказа собственника - физического лица от права

собственности на имущество и в случае, если право собственности не зарегистрировано, Управление запрашивает у него следующие документы:

- копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности;
- документ, удостоверяющий личность гражданина;
- документы, подтверждающие отсутствие проживающих в жилых помещениях;
- иные документы, подтверждающие, что объект недвижимого имущества является бесхозным.

2.2.7. в случае необходимости Управление готовит и направляет запросы в органы ФНС России о наличии в ЕГРЮЛ юридического лица, а также запрос юридическому лицу, являющемуся возможным балансодержателем имущества.

2.3. В случае выявления информации о наличии собственника объекта недвижимого имущества Управление прекращает работу по сбору документов для его постановки на учет в качестве бесхозного и сообщает информацию лицу, предоставившему первичную информацию об этом объекте.

При этом Управление направляет собственнику объекта обращение с просьбой принять меры к его надлежащему содержанию либо отказаться от прав на него в установленном законодательством порядке.

2.4. Если в результате проверки собственник объекта недвижимого имущества не будет установлен, Управление выносит вопрос о признании недвижимого имущества объектом, имеющим признаки бесхозного, на рассмотрение Комиссии по признанию имущества объектом, имеющим признаки бесхозного имущества (далее – Комиссия). Комиссия создается на постоянно действующей основе и оформляется постановлением Администрации (далее – постановление). В состав Комиссии включаются представители структурных подразделений Администрации и заинтересованных организаций.

2.5. Комиссия рассматривает комплект документов и при необходимости выезжает на место нахождения недвижимого имущества для его осмотра. По результатам работы Комиссии составляется акт с указанием наименования, места нахождения, характеристик, описания технического состояния недвижимого имущества и сведений, на основании которых данное имущество можно считать имеющим признаки бесхозного, а также принимается решение Комиссии, которое оформляется протоколом

На основании принятого Комиссией решения Управление готовит проект постановления Администрации о включении имущества в реестр объектов, имеющих признаки бесхозного имущества.

2.6. После издания постановления Администрации о включении имущества в реестр объектов, имеющих признаки бесхозного имущества, Управлением в установленном порядке проводится работа по технической инвентаризации объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозного, изготовлению технического паспорта и постановке объекта на кадастровый учет.

Если бесхозный объект является объектом инженерной

инфраструктуры, Управление направляет заявку в эксплуатирующие организации жилищно-коммунального хозяйства на изготовление на сети водо-, газо-, электроснабжения, канализации, теплоснабжение и иные объекты инженерной инфраструктуры первичной технической документации, необходимой для проведения технической инвентаризации и постановки объекта на кадастровый учет.

Эксплуатирующие организации жилищно-коммунального хозяйства обеспечивают изготовление данной документации и представляют ее в Управление в установленные законодательством сроки.

### 3. Учет бесхозных объектов недвижимого имущества в Реестре выявленного бесхозного имущества городского округа Чехов и обеспечение его сохранности

3.1. Бесхозный объект недвижимого имущества учитывается в Реестре выявленного бесхозного имущества городского округа Чехов (далее - Реестр) с момента принятия постановления Администрации о постановке объекта недвижимого имущества на бесхозный учет до момента возникновения права муниципальной собственности на такой объект или до момента установления невозможности оформления имущества в муниципальную собственность.

3.2. Основанием для включения бесхозного объекта недвижимого имущества в Реестр является постановление.

3.3. В целях предотвращения угрозы разрушения бесхозного объекта недвижимого имущества, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства) такой объект и находящиеся в его составе бесхозные движимые вещи (при наличии) на период оформления их в муниципальную собственность постановлением передаются на ответственное хранение и забалансовый учет организациям, осуществляющим виды деятельности, соответствующие целям использования бесхозного имущества.

3.4. В случае выявления бесхозных объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе водопроводных и канализационных сетей, путем эксплуатации которых обеспечиваются водоснабжение и (или) водоотведение, эксплуатация таких объектов осуществляется гарантирующей организацией либо организацией, которая осуществляет горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение и водопроводные и (или) канализационные сети которой непосредственно присоединены к указанным бесхозным объектам (в случае выявления бесхозных объектов централизованных систем горячего водоснабжения или в случае, если гарантирующая организация не определена в соответствии со [статьей 12](#) Федерального закона 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»), со дня подписания с органом местного самоуправления передаточного акта указанных объектов до признания на такие объекты

права собственности или до принятия их во владение, пользование и распоряжение оставившим такие объекты собственником в соответствии с гражданским законодательством.

3.5. Расходы организации, осуществляющей горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, на эксплуатацию бесхозяйных объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения учитываются органами регулирования тарифов при установлении тарифов в порядке, установленном основами ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3.6. Администрация, подведомственные организации вправе осуществлять текущий ремонт и содержание бесхозяйного имущества, в том числе оценку рыночной стоимости, за счет средств бюджета городского округа Чехов с момента включения его в Реестр.

#### 4. Порядок постановки на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества

4.1. Для принятия на учет объекта недвижимого имущества как бесхозяйного Управление обращается с заявлением в орган регистрации прав.

В случае если сведения об объекте недвижимого имущества отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости, принятие на учет такого объекта недвижимого имущества в качестве бесхозяйного осуществляется одновременно с его постановкой на государственный кадастровый учет в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»

4.2. К заявлению должны быть приложены:

4.2.1. в случае если здание, сооружение, помещение, машино-место не имеет собственника или его собственник неизвестен, - документ, подтверждающий, что объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен, в том числе документы, указанные в [пунктах 2.2.1, 2.2.2](#) настоящего Положения;

4.2.3. в случае, если собственник (собственники) отказался от права собственности на здание, сооружение, помещение, машино-место: документы, указанные в [пунктах 2.2.4. – 2.2.6](#);

4.2.4. доверенность на право представления интересов, оформленная надлежащим образом.

#### 5. Доказывание права собственности на бесхозяйный объект недвижимого имущества

5.1. Если в срок до принятия бесхозяйного объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность объявится его собственник, бремя доказывания права собственности на имущество лежит на этом собственнике.

5.2. В случае если собственник докажет право собственности на объект

недвижимого имущества, Управление:

- направляет собственнику заказное письмо с предложением о необходимости принятия мер по содержанию данного объекта в надлежащем состоянии в соответствии с действующими нормами;

- готовит соответствующее постановление об исключении этого объекта из Реестра.

5.3. В случае если собственник докажет право собственности на объект недвижимого имущества, Администрация имеет право на возмещение затрат, понесенных на ремонт и содержание данного объекта, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.4. В случае если бесхозный объект недвижимого имущества по решению суда будет признан муниципальной собственностью городского округа Чехов, собственник данного имущества вправе доказывать свое право собственности на него в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

## 6. Переход бесхозного недвижимого имущества в муниципальную собственность

6.1. По истечении года со дня постановки бесхозного объекта недвижимого имущества на учет Администрация обращается в суд с заявлением о признании права муниципальной собственности на этот объект и находящиеся в его составе бесхозные движимые вещи (при наличии) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. Право муниципальной собственности на бесхозный объект недвижимого имущества, установленное решением суда, подлежит государственной регистрации в органе регистрации прав.

6.3. После вступления в силу решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозный объект недвижимого имущества Управление:

- подает документы в орган регистрации прав, для регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества;

- готовит проект постановления о принятии объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность, включении его в состав муниципальной казны городского округа Чехов, и исключении из Реестра.

- вносит объект недвижимого имущества в Реестр муниципального имущества городского округа Чехов,

- готовит проекты документов о дальнейшем использовании данного имущества в соответствии с действующим законодательством.

## 7. Переход бесхозной движимой вещи в муниципальную собственность

7.1. Выявление бесхозных движимых вещей и подготовка документов, необходимых для их постановки на учет осуществляется в аналогичном порядке, указанном в разделе 2 настоящего Положения.

7.2. В случае принятия Комиссией решения о признании имущества

объектом, имеющим признаки бесхозяйного имущества, сведения об обнаруженных объектах движимого имущества, имеющих признаки бесхозяйного, вносятся в Реестр. Основанием для включения бесхозяйных движимых вещей в Реестр является соответствующее постановление.

7.3. В целях предотвращения угрозы разрушения бесхозяйных движимых вещей, их утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций такие вещи на период оформления его в муниципальную собственность распоряжением Администрации передаются на ответственное хранение и забалансовый учет организациям, осуществляющим виды деятельности, соответствующие целям использования бесхозяйного имущества.

7.4. Администрация, подведомственные организации вправе осуществлять текущий ремонт и содержание бесхозяйных движимых вещей, в том числе оценку рыночной стоимости, за счет средств бюджета городского округа Чехов с момента включения их в Реестр.

7.5. Если после документального подтверждения факта отсутствия имущества в чьем-либо законном владении (пользовании) и/или по истечении двух месяцев с даты размещения информации в средствах массовой информации об установлении владельца объекта движимого имущества владелец не будет установлен, Администрация обращается в суд с заявлением о признании такого объекта бесхозяйным и передаче его в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.6. Решение суда не требуется в случае, если стоимость бесхозяйной движимой вещи ниже суммы, соответствующей пятикратному минимальному размеру оплаты труда.

7.7. После вступления в силу решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозяйную движимую вещь Управление осуществляет подготовку проекта постановления о принятии движимой вещи в муниципальную собственность и включении в состав казны городского округа Чехов и о дальнейшем использовании данного имущества в соответствии с действующим законодательством.

7.8. Порядок признания брошенного автотранспорта на территории городского округа Чехов бесхозяйным имуществом определяется отдельным муниципальным правовым актом.