



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЧЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения об установке и эксплуатации средств размещения информации на территории Чеховского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", законом Московской области от 31.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», руководствуясь Уставом Чеховского муниципального района,

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЧЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение об установке и эксплуатации средств размещения информации на территории Чеховского муниципального района (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
3. Контроль за выполнением данного решения возложить на председателя постоянной комиссии по развитию инфраструктуры Чеховского муниципального района Совета депутатов Чеховского муниципального района Гибалова А.А.

Утверждено
решением Совета депутатов
Чеховского муниципального района
от _____ № _____

Положение
об установке и эксплуатации средств размещения
информации на территории Чеховского муниципального района

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к территориальной установке, эксплуатации и демонтаже средств размещения информации, порядок выдачи разрешений на установку средств размещения информации на территории Чеховского муниципального района, а также порядок осуществления контроля за соблюдением этих требований.

1.2. Положение об установке и эксплуатации средств размещения информации на территории Чеховского муниципального района (далее - Положение) разработано с целью реализации полномочий органов местного самоуправления Чеховского муниципального района по выдаче согласований на установку средств размещения информации, а также при их эксплуатации и демонтаже.

1.3. Положение принято в целях усиления контроля за процессом формирования благоприятной архитектурной и информационной среды, эксплуатацией средств размещения информации.

1.4. Положение разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», Постановления Правительства Московской области от 23.01.2014 № 3/1 «Об утверждении Методических рекомендаций по внешнему виду и размещению рекламных конструкций и средств размещения информации на зданиях и сооружениях», Архитектурно-художественного регламента информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области, утвержденного Распоряжением Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 14.07.2015 № 31РВ-72, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области, Устава Чеховского муниципального района.

1.5. Соблюдение настоящего Положения обязательно для всех юридических лиц независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности, а также для индивидуальных предпринимателей при установке, эксплуатации и демонтажу средств размещения информации на территории Чеховского района.

1.6. Установка средств размещения информации осуществляется на основании согласования на установку средства размещения информации, выданного Администрацией Чеховского муниципального района в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2. Понятия и определения, используемые в настоящем Положении.

В целях единообразного толкования терминов в настоящем Положении понятия и определения используются в следующих значениях:

2.1. Администрация Чеховского муниципального района - Администрация.

2.2. Средства размещения информации – конструкции, сооружения, технические приспособления, художественные элементы и другие носители, предназначенные для распространения информации, за исключением рекламных конструкций.

2.3. Вывеска – предназначена для доведения до сведения потребителей информации на русском языке о наименовании изготовителя (исполнителя, продавца), месте его нахождения (адрес) и режим его работы в целях защиты прав потребителей.

2.4. Согласование – документ, удостоверяющий право на установку средства размещения информации.

2.5. Технический паспорт – документ, содержащий фотомонтаж места эксплуатации средства размещения информации с установленным на нем средством размещения информации, карту (схему) размещения средства размещения информации, фотографию места установки средства размещения информации.

2.6. Реестр согласований средств размещения информации Чеховского муниципального района – сведения (в электронном виде или на бумажном носителе) о согласованиях на установку средств размещения информации, установленных на территории Чеховского муниципального района, независимо от формы собственности с указанием их характеристик, сроках действия разрешений и иной информации в отношении установленных средств размещения информации.

2.8. Заявитель – собственник или иной законный владелец имущества, к которому присоединятся средство размещения информации, либо владелец средства размещения информации, либо владелец средства размещения информации, обратившийся в Администрацию для получения согласования на установку средства размещения информации.

2.9. Схема информационного оформления здания, строения, сооружения (фасадная схема) – комплект документов в текстовом и графическом виде, содержащий развернутые сведения о месторасположении, типах, основных габаритах и художественно – композиционных решениях информационной составляющей всех средств размещения информации, размещаемой на здании (строении, сооружении).

3. Порядок оформления согласования на установку средства размещения информации.

3.1. Средства размещения информации устанавливаются на территории Чеховского муниципального района на основании согласования на установку средства размещения информации, выдаваемого в порядке, определяемом Администрацией.

3.2. После прекращения действия согласования на установку средства размещения информации владелец средства размещения информации обязан в 15-дневный срок произвести его демонтаж, а также в 3-дневный срок восстановить место установки средства размещения информации в том виде, в котором оно было до монтажа средства размещения информации.

3.3. За выдачу согласования на установку средства размещения информации государственная пошлина не взимается.

3.4. Решение о выдаче согласования на установку средства размещения информации или об отказе предоставляется Администрацией в письменной форме заявителю в течение 15 рабочих дней со дня приема от заявителя заявления.

3.5. Решение об отказе в выдаче согласования на средство размещения информации должно быть мотивировано и принимается в случае нарушения требований к размещению средства размещения информации, определяемых Администрацией.

3.6. Согласование на установку средства размещения информации выдается Администрацией на срок действия согласия собственника имущества в пределах которого оно установлено, объекта или земельного участка, на котором установлено средство размещения информации или к которому оно присоединяется, но не более чем на 5 лет. В согласовании указывается владелец средства размещения информации, тип средства размещения информации, технические характеристики, площадь информационного поля, место установки средства размещения информации, срок действия согласования, орган, выдавший согласование, номер и дата его выдачи, иные сведения.

3.7. В случае реорганизации юридического лица, имеющего согласование, а также перехода права собственности на средства размещения информации к иному лицу, правопреемник или собственник средства размещения информации подает заявление о переоформлении согласования с приложением документов, в установленном порядке.

3.8. Вывеска устанавливается изготовителем (исполнителем, продавцом) на видном месте на здании справа или слева у главного входа в занимаемое им здание или помещение, а также на ярмарках, лотках и в других местах осуществления им торговли, бытового и иного вида обслуживания вне постоянного места нахождения.

Допускается размер вывески не более 0,60 м по горизонтали и 0,40 м по вертикали; высота букв и цифр надписей — не более 0,10 м. Оформление согласования на установку вывески не требуется.

3.9. Аннулирование согласования на установку средства размещения информации производится в случае письменного уведомления владельца средства размещения информации о своем отказе от дальнейшего использования разрешения, в случае направления ему собственником или иным законным владельцем имущества или помещения письменного уведомления об отзыве ранее данного согласия; в случае, если конструкция используется не в целях распространения информации.

3.10. Информация о выданных согласованиях вносится Администрацией в Реестр согласований средств размещения информации Чеховского муниципального района. Порядок ведения Реестра согласований средств размещения информации устанавливается Администрацией.

3.11. Согласование на средство размещения информации может быть признано недействительным в судебном порядке в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.12. Формы согласования на установку средства размещения информации, технического паспорта средства размещения информации, заявления на выдачу разрешения и перечень документов, необходимых для получения согласования на установку средства размещения информации устанавливаются Администрацией.

3.13. Установка средств размещения информации на территории Чеховского муниципального района без действующего согласования, выдаваемого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области, не допускается.

4. Порядок демонтажа средств размещения информации.

4.1 Порядок демонтажа средств размещения информации, установленных без согласования (самовольно установленных) или эксплуатируемых без действующих согласований на установку на территории Чеховского муниципального района определяет действия по организации демонтажа средств размещения информации в Чеховском муниципальном районе.

4.2. Установка средств размещения информации на территории Чеховского муниципального района без действующего согласования, выдаваемого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области, не допускается.

4.3. Установленные с нарушением действующего порядка средства размещения информации на территории Чеховского муниципального района подлежат демонтажу.

4.4. Решение о демонтаже установленного с нарушением действующего порядка средства размещения информации принимается на основании предписания Администрации по утвержденной форме. Предписание о демонтаже самовольно установленного средства размещения информации вручается собственнику (представителю собственника) установленного с нарушением действующего порядка средства размещения информации под

ропись или направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае невозможности установления собственника, установленного с нарушением действующего порядка средства размещения информации, предписание публикуется на официальном сайте Администрации Чеховского муниципального района.

4.5. В случае прекращения по любым основаниям действия согласования на установку средства размещения информации и неисполнением действий по самостоятельному демонтажу владельцем средства размещения информации, Администрация самостоятельно осуществляет демонтаж средства размещения информации в течении 10 дней со дня вручения собственнику (представителю собственника) предписания.